

RELAZIONE AL RENDICONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Signori Consiglieri

anzitutto tengo a segnalare e nel contempo rendere merito ai membri dell'Ufficio di Presidenza dell'On.le Consiglio Grande e Generale per aver prorogato il mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione al fine di permettere la redazione e l'approvazione del Rendiconto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2018 e quindi di aver riconosciuto il diritto/dovere di essere chiamati ad esercitare la principale responsabilità statutaria in capo al Consiglio di Amministrazione dell'AASLP. La proroga riconosciuta ora caratterizzerà tutti i prossimi mandati rendendo logico che gli estensori del rendiconto consuntivo siano coloro che hanno gestito l'esercizio finanziario oggetto dello stesso.

Ora con riferimento al disposto normativo "Norme Generali sull'ordinamento contabile dello Stato" Legge 18.02.1998 n.30 si presenta il rendiconto dell'esercizio 2018 dell'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici (AASLP). Nell'allegato fascicolo alla presente relazione denominato "Bilancio Consuntivo Finanziario e Bilancio Economico Patrimoniale" vengono illustrati i flussi finanziari consuntivi, lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico che descrivono compiutamente l'attività dell'AASLP nel corso dell'esercizio finanziario 2018.

Si tralasciano in questa premessa valutazioni sull'amministrazione ordinaria della attività dell'AASLP, che è esplicitata con i dati e le poste dei prospetti del bilancio economico patrimoniale e del bilancio finanziario nella parti seguenti della relazione.

Con il Bilancio Consuntivo 2018 viene rendicontato il quinto esercizio finanziario gestito dall'attuale Consiglio di Amministrazione AASLP, il quale nel corso dell'esercizio finanziario ha cercato di assicurare continuità agli oneri assunti negli esercizi precedenti, che hanno impegnato l'AASLP su molteplici fronti; dalla risoluzione di contenziosi, al consolidare gli adempimenti aziendali sulla sicurezza sui luoghi di lavoro; dal portare a compimento i vari cantieri problematici all'implementare ulteriormente la scelta di adottare un Controllo di Gestione interno; dal sollecitare il Congresso di Stato e gli Uffici competenti al fine di riprendere il



percorso intrapreso sulla riorganizzazione dell'AASLP, al consolidarsi dell'accordo con l'UNIRSM per rendere più efficace la capacità d'intervento dell'AASLP nella manutenzione stradale e potenziare ulteriormente un percorso sulla ricerca e sperimentazione che caratterizzerà l'attività futura dell'AASLP. Quest'ultimo obiettivo è stato possibile grazie alla fondamentale e preziosa collaborazione con l'UNIRSM, collaborazione che oggi ha portato la stessa a distaccare un proprio corso accademico all'interno della sede AASLP. La presenza di professori, allievi esperti del settore sono ormai una piacevole occasione d'incontro nei corridoi della sede AASLP, e le occasioni di confronto su questioni teoriche ma anche casistiche che interessano la nostra viabilità con gli addetti AASLP sono sempre più frequenti. Ribadisco nel definire tale situazione una meraviglia per gli occhi e un orgoglio per l'AASLP. Come già anticipato nelle precedenti relazioni gli sviluppi di questa collaborazione con l'UNIRSM sono interessanti non solo per obiettivi di prestigio in parte già raggiunti, infatti la partecipazione ai nostri seminari in Repubblica di operatori pubblici e privati, unitamente all'interesse, gli inviti ricevuti dei principali interlocutori del settore e i tentativi di replicare tale esperienza, sono la migliore attestazione di come questo laboratorio sia diventato un riferimento per gli operatori del settore, ma sono già in corso valutazioni per investire risorse per obiettivi di carattere commerciale.

Con questa premessa ho cercato di illustrare velocemente una parte degli obiettivi che ci siamo posti all'inizio del mandato ricevuto dall'On.le Consiglio Grande e Generale e con i prossimi esercizi finanziari mi auguro che le sfide poste all'inizio di questa avventura dall'AASLP insieme all'UNIRSM e oggi grazie anche al supporto dell'AASS, potranno ulteriormente consolidarsi verso sviluppi inattesi. Nei prossimi potremo passare il testimone al nuovo Consiglio di Amministrazione AASLP in condizioni ottimali perché si possa realizzare qualcosa di unico nel panorama delle manutenzioni stradali su scala nazionale italiana.

In quanto la presente sarà l'ultima relazione curata dal sottoscritto e dall'attuale CdA che mi onoro di presiedere, ritengo necessario illustrare in modo più articolato lo stato dell'arte di tutti gli impegni assunti dall'inizio di questo mandato, iniziando ad illustrare alcune problematiche importanti che hanno caratterizzato e caratterizzano tuttora l'attività dell'AASLP in questi primi mesi del 2019.



Rotatoria Murata, Gestione attività stazione appaltante, GDPR e Sicurezza sui Luoghi di lavoro

Nonostante l'AASLP in tutti questi anni sia riuscita ad evitare contenziosi su tutti gli appalti incagliati, relativi ad opere pubbliche su cui sono state investite decine di milioni di risorse pubbliche, risolvendo tutti contenziosi e ad oggi già consegnate all'Ecc.ma Camera le opere come saranno meglio illustrate in seguito, su un appalto di circa € 500.000,00 per realizzare una **rotatoria sulla strada Sottomontana in località Murata**, c'è stata una contestazione di carattere amministrativo promossa da alcune imprese ed è ancora in corso. Ora comunque si concluda questa vicenda, che l'AASLP auspica possa vedere l'opera finita solo con qualche mese di ritardo, resta da discutere ed affrontare il tema degli **appalti** e in questo si rende necessario instaurare un tavolo di lavoro tecnico-politico che possa di seguito rapportarsi con le associazioni di categoria e le OOSS per un confronto su alcuni temi quali: regolarità contributiva, reciprocità fra imprese residenti e non residenti ed infine sulle procedure delle gare d'appalto vigenti. Questo aspetto va affrontato urgentemente e riteniamo sia uno dei primi temi da affrontare per il prossimo CdA AASLP insieme alla Segreteria di Stato per il Territorio, a maggior ragione visti gli esiti di un recente confronto con i membri dell'Ufficio di Presidenza dell'On.le Consiglio Grande e Generale, proprio sul tema specifico ove i presenti hanno concordato sulla necessità di procedere con un confronto in tal senso. Altro tema urgente da affrontare è l'identificazione del **Datore di Lavoro** che per norme vigenti, per prassi o per le caratteristiche che contraddistinguono tale fondamentale ruolo è sempre stato riconosciuto nel Congresso di Stato, pur con tutti limiti operativi che comporta l'esercizio di questo ruolo per una articolata organizzazione come quella del Settore Pubblico Allargato. La segnalazione odierna consta nell'aver accertato in queste ultime settimane in merito a due settori fondamentali dell'attività aziendale quali la **GDPR sammarinese** (Legge n.171 del 21 dicembre 2018) e la **Sicurezza sui luoghi di lavoro** (Legge n. 31/1998 e successive modifiche), ove in recenti atti amministrativi (delibera del Congresso di Stato n. 5 dell'11 marzo 2019) e giudiziari (Procedimento Penale n. 171/RNR/2019), viene identificato **come Datore di Lavoro l'AASLP**. Questo disallineamento è inaccettabile e deve essere risolto immediatamente, anzitutto perché deve essere chiaro chi ne esercita la responsabilità sia sotto il profilo amministrativo ma soprattutto penale e civile, nonché se l'indirizzo del legislatore fosse quello rappresentato con questi due atti è chiaro che ci sarebbero implicazioni collaterali molto importanti. In effetti questo è

un profilo che ha elementi in comune anche con la riorganizzazione dell'AASLP, tema che ha caratterizzato l'attività dell'AASLP in questi 5 anni, trattato, sottolineato e del quale si è riferito in tutte le relazioni ai vari bilanci AASLP.

Dopo questa illustrazione su aspetti recenti passo ad illustrare lo stato dell'arte delle sfide adottate durante questo mandato e a tal fine sono da considerare interamente richiamate tutte le considerazioni illustrate nelle precedenti relazioni ai vari bilanci sui temi trattati.

Regolarità Contributiva

Allo stato la nuova procedura adottata si può considerare la stessa assolutamente consolidata, sia con le imprese sammarinesi che con le imprese italiane. Salvo nei primi mesi di applicazione ove sono stati richiesti chiarimenti in quanto sono state escluse dai registri AASLP e quindi da fornitura di beni e somministrazione di servizi, sia imprese residenti che non residenti, di seguito non si sono registrati né ricorsi né contenziosi e la procedura si è sempre più perfezionata al fine di non rallentare le procedure di appalto. Solo un elemento trattato negli anni scorsi relativo a questo tema è rimasto in sospeso cioè il poter riconoscere la certificazione rilasciata dalla Cassa Edile ai fini della regolarità contributiva. Purtroppo nel confronto con le associazioni di categoria e le OOSS, non si sono potuto risolvere le difficoltà operative e gli aspetti problematici esistenti. Purtroppo nel corso dell'esercizio finanziario 2018 e in questi mesi non è stato possibile riprendere il confronto con le Associazioni di Categoria, causa le tante urgenze che hanno caratterizzato l'attività AASLP. Un ulteriore aspetto che non è stato possibile approfondire pur non essendo attinente alla regolarità contributiva ma bensì ai **beneficiari effettivi** delle imprese iscritte ai Registri AASLP consta nell'approfondire come agire alla presenza di assetti societari particolari fra società diverse iscritte ai Registri AASLP. Questo in quanto il Regolamento n. 5/2015 non dirime i quesiti sollevati. Altro impegno che segnaliamo al prossimo CdA AASLP.

Registri delle Imprese e Regolamento Amministrativo AASLP

A seguito dell'interruzione del contratto stipulato con la Camera di Commercio per poterci avvalere dei loro servizi, si è stati obbligati nel 2014 a recedere dallo stesso in quanto i servizi offerti non si sono verificati corrispondenti alle necessità operative dell'AASLP nella tenuta dei Registri delle Imprese. Allo stato attuale tale competenza



è stata trasferita alla Agenzia per lo Sviluppo Economico con la quale c'è la piena disponibilità a riprendere il confronto, fermo restando che sia garantita a prescindere una gestione dei registri ed una attività di vigilanza sugli stessi che possa accompagnare adeguatamente l'AASLP nella complessa attività di stazione appaltante. A seguito dell'interruzione di contratto si è allineato e quindi approvato il nuovo Regolamento Amministrativo AASLP e completati tutti gli aspetti applicativi dello stesso (cito a titolo d'esempio la nuova modulistica per l'iscrizione delle imprese), mentre in questi ultimi due anni si è provveduto a chiarire alcuni aspetti relativamente a scorpori, nuovi prezzi e le relative procedure che identificano la responsabilità delle decisioni in merito, nonché altri aspetti relativi alla gestione degli appalti, tutti elementi che richiedono la redazione di un **nuovo Regolamento Amministrativo AASLP** che recepisca quanto già deliberato in merito dal CdA. Un ulteriore impegno in agenda per il prossimo CdA AASLP. Infine sottolineo che tutti i quesiti o le problematiche presentate sia da nostri fornitori che dalla stessa Amministrazione AASLP sono stati chiariti e risolti senza alcun strascico e in completo accordo fra le parti. Ritengo sia un notevole risultato raggiunto in questo momento di forte crisi economica, in particolare del settore edile, implementare una nuova modalità d'iscrizione, nonché nuovi criteri efficaci di regolarità contributiva, determinate procedure precise nell'ambito di variazioni negli appalti senza aver riscontrato alcuna difficoltà.

Sito web dell'AASLP

Purtroppo la realizzazione del sito web aziendale resta a tutt'oggi una nota dolente in merito al quale non sto a ribadire le considerazioni che hanno motivato il CdA ad approvarne la realizzazione, le modalità e i contenuti fin dal 2014. A seguito dell'approvazione dell'art.71 nella legge 147/2017 (legge finanziaria), si è proceduto nel corso del 2018 con una interpretazione autentica dell'articolo utile a dirimere i conflitti normativi fra leggi vigenti. Questo iter si è concluso con la delibera del CdA AASLP n. 1 del 27 giugno 2018. Chiariti da tempo quali fossero gli obiettivi da raggiungere tramite il sito web aziendale, parallelamente all'interpretazione autentica citata, abbiamo affrontato congiuntamente all'AASS come reperire una risorsa comune da dedicare al sito web aziendale e alla comunicazione verso l'esterno dei rispettivi enti. Anche questa situazione si è definita nel corso del 2018 (delibera CdS n. 44 del 26 novembre 2018), di seguito nell'approcciarsi alla realizzazione della piattaforma e dei contenuti è stata pubblicata la legge sulla protezione dei dati



(Legge n. 171 del 21 dicembre 2018) che ha comportato ulteriori verifiche preliminari attorno alla pubblicazione di atti aziendali sul sito web per non incorrere in problemi nei confronti di tutti i portatori d'interesse nel dare trasparenza alle delibere AASLP o ad altri documenti aziendali. Purtroppo non sarà possibile inaugurare il sito aziendale durante il nostro mandato, ma riteniamo che entro il 2019 questo sarà sicuramente possibile.

Bando di Concorso Direttore AASLP

Come già anticipato nelle precedenti relazioni si ribadisce che il Bando di Concorso che abbiamo indetto per poter individuare il nuovo Direttore dell'AASLP da proporre all'On.le Congresso di Stato è stata una assoluta novità per l'Amministrazione AASLP e per gli Enti pubblici sammarinesi. Una procedura interamente strutturata e realizzata dall'AASLP e positivamente completata, attenendosi a quanto disposto dalle nostre leggi istitutive e dalle leggi recenti in tema di Dirigenza dello Stato e di selezioni pubbliche. Conclusa positivamente perché hanno partecipato 31 persone, non si è riscontrato alcun contenzioso, non si è registrata alcuna polemica o strascico mediatico nonostante l'alta partecipazione riscontrata. Con piacere abbiamo registrato che di seguito altri hanno adottato una procedura simile alla nostra e purtroppo abbiamo constatato che ci sono state varie contestazioni se non cause giudiziarie, gli stessi timori che caratterizzavano anche l'Amministrazione dell'AASLP nell'intraprendere tale percorso ma per capacità o fortuna sono svaniti come una bolla di sapone. Nel corso del 2018 il CdA alla scadenza del primo mandato del Direttore, ha provveduto al rinnovo (delibera CdA n. 7 del 29 agosto 2018) stilando un programma di lavoro che caratterizzerà il secondo e si auspica anche il terzo mandato dello stesso, vista la portata degli obiettivi elencati. Opportuno ribadire in questa sede che la persona individuata è stata il "motore" dei tanti obiettivi dell'ormai concluso mandato del CdA.

Riorganizzazione dell'AASLP

Questo articolato percorso, che da subito tengo a significare inevitabile in quanto o viene affrontato o il tempo steso ne determinerà una drastica soluzione, che avrà ricadute notevoli sulla vita quotidiana dei cittadini e delle attività economiche e sociali sammarinesi. L'impegno del CdA si è avviato fin dall'inizio del 2014 con le istanze presentate dalle OOSS, in un clima di rapporti molto tesi e difficili, che nello specifico interessavano alcune questioni dei salariati e soprattutto i contratti scaduti.

Fin da subito ci si è adoperati per recuperare un rapporto normale con le OOSS e di seguito sono state affrontate e risolte le questioni specifiche di alcune squadre dei salariati, si è sottoscritto il **Contratto Sgombero Neve**, scaduto da circa 10 anni e in un clima di piena collaborazione si è iniziata la vera impresa che caratterizza i rapporti con le OOSS e cioè l'esame del **Testo Unico per i Salariati AASLP**, un contratto scaduto da oltre 25 anni e che richiede una sua completa revisione e soprattutto diversa strutturazione. Non riepilogo lo stato dell'arte ampiamente illustrato nelle precedenti relazioni e che ad oggi non registra alcuna novità, in quanto non è ripresa la trattativa con le OOSS e la diminuzione dei salariati è continua, di conseguenza le squadre sono ridotte ai minimi termini. Sottolineo che la definizione di un nuovo Testo Unico dei salariati, le modifiche statutarie, le recenti novità già citate dettate da atti amministrativi e giudiziari relativi all'applicazione della legge sulla protezione dei dati, la cosiddetta GDPR sammarinese, e della normativa sulla Sicurezza sui luoghi di lavoro, infine ultimo ma non certo meno importante le indicazioni illustrate sulla riforma dell'ordinamento contabile, sono elementi che caratterizzano i tasselli della Riorganizzazione dell'AASLP e della mission. Nonostante le continue sollecitazioni non sono state ricevute indicazioni in merito, ma se si desidera che la riorganizzazione dell'AASLP sia determinata, qualunque essa sia, non sarà un percorso semplice e non può avvenire senza un confronto e precise scelte in merito, consapevoli che in caso contrario lasciando "fare al tempo che inevitabilmente trascorre" comporterà disservizi e difficoltà notevoli per le attività economiche e sociali sammarinesi. La disponibilità del CdA AASLP nell'affrontare questa problematica è sempre stata totale e incondizionata e credo debba essere una disponibilità ed un impegno obbligatorio del prossimo CdA AASLP, dettato da una dinamica inesorabile che attesta un trend di calo continuo e costante del personale salariato. Non impedendo tale trend la scelta politica fra "stazione appaltante" o "impresa edile" si risolverà in una presa d'atto, gioco forza, dell'AASLP come una "stazione appaltante". A conclusione ribadisco che questa era è e resta una scelta o una deriva assolutamente non condivisa dal CdA AASLP, ma a fronte della quale non può fare altro che denunciarla.

Chiusura di alcune squadre AASLP

A questo proposito tengo a ribadire quanto già anticipato per la prima volta nella precedente relazione. Purtroppo l'AASLP riesce sempre con più difficoltà ad adempiere ai propri obblighi statutari e con il trascorrere degli esercizi finanziari si



avvicina il momento della chiusura di alcune squadre AASLP non per scelta ma per presa d'atto. La situazione della squadra cantonieri e supporto cantonieri è emergenziale, in quanto in questi primi mesi del 2019 si sono aggiunti problemi di carattere sanitario che fanno precipitare una situazione già ampiamente precaria. La situazione cronologica che sottolineo è fotografata al 31.12.2018 e non considera quanto anticipato per la squadra cantonieri ed è rappresentata tramite prospetti dedicati (pagg. 32, 33 e 34) che evidenziano la forza lavoro totale e presente nelle varie squadre, nei quali si è indicato anche il numero di integrativi presenti fra i salariati. Tale situazione è ripetuta in ogni relazione (in sede di previsione, assestamento e consuntivo) che ho presentato all'approvazione del CdA AASLP, ed è stata sottolineata in ogni occasione inerente al tema in oggetto. Questa situazione è stata determinante nel peggiorare l'ottimo rapporto maturato in questi anni con le OOSS. Il rischio denunciato nel presente punto è evidente dai dati evidenziati.

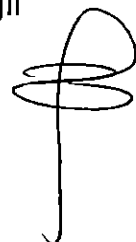
Sicurezza sui luoghi di lavoro

La prima occasione in cui il CdA AASLP si è occupato del tema è successo nel corso della trattativa con le OOSS (estate 2015) ove venne rilevata l'anomalia della presenza all'interno del Testo Unico di aspetti che interessano la Sicurezza sui luoghi di lavoro. Di seguito tale situazione è stata segnalata al Consiglio di Amministrazione e si è richiesto all'Amministrazione AASLP copia dei documenti aziendali relativi all'argomento, alla quale non è stato dato alcun riscontro e che denotava una situazione allarmante. A seguito della nomina del nuovo Direttore (settembre 2015) viene data una decisiva accelerata per quanto attiene la verifica degli adempimenti relativi alla legislazione vigente sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro e nel corso del 2016 si è affrontata la situazione che oggi vede un allineamento completo agli adempimenti previsti dalla legge e questo percorso è stato utile per una maggiore consapevolezza aziendale degli addetti AASLP, aspetto più importante dell'osservanza degli obblighi di legge. L'AASLP ha ritenuto opportuno proseguire in questo impegno in quanto si considerava uno strumento utile per la consapevolezza del ruolo svolto e si è fatta promotrice di una serie di incontri fra tutti gli RSPP del Settore Pubblico Allargato, per la definizione di un **Piano di Informazione Formazione ed Aggiornamento** (PIFA) comune per tutta l'amministrazione, piano oggi adottato dal Congresso di Stato nella sua veste di Datore di Lavoro ai sensi della vigente normativa in materia del PIFA. Questo impegno ha messo in condizioni l'AASLP di poter affrontare una situazione imprevista e grave, un vero e proprio

"fulmine a ciel sereno", in quanto proprio l'RSPP nominato dall'AASLP nel dicembre 2016 ha segnalato nell'aprile 2017 la presenza di **amianto** nel nostro deposito di Galavotto, dove sono stazionate parte dei rotabili dell'ex Ferrovia Rimini San Marino. Potendo contare su una strutturazione completa per quanto attiene la Sicurezza sui Luoghi di Lavoro si è proceduto con passo sicuro e deciso a mettere in sicurezza l'ambiente di lavoro. Infine una sottolineatura doverosa sul procedimento penale n. 171/RNR/2019, per sottolineare che non ci possono essere fraintendimenti sulle qualifiche che interessano la Sicurezza sui luoghi di lavoro e mi riferisco al **ruolo fondamentale del Datore di Lavoro**, responsabilità che deve essere individuata senza dubbio alcuno nell'interesse dei lavoratori, delle maestranze, dei dirigenti e degli organi direttivi. In questo particolare ambito non è solo una questione di modello organizzativo efficace, ma sono in ballo responsabilità penali verso le quali sono inammissibili incertezze e fraintendimenti.

Museo della ex Ferrovia Rimini San Marino nella Galleria Montale

Una sottolineatura si rende necessaria per la situazione dell'ex cantiere che interessa la realizzazione del Museo della ex Ferrovia Rimini San Marino nella Galleria Montale. Dopo aver dedicato anni di lavorazioni all'ex Ferrovia Rimini San Marino, a seguito della conclusione della manutenzione straordinaria della Galleria e dell'intero sito, la realizzazione dei nuovi armamenti, il restauro di un carro merci e dell'elettromotrice, conclusi tutti gli adempimenti relativi al rischio amianto e acquistati o realizzati parte degli allestimenti da collocare all'interno della galleria, non avendo ricevuto indicazioni di carattere progettuale in merito alla realizzazione del museo, l'AASLP si è trovata nella condizione di restituire il cantiere all'Ecc.ma Camera non essendoci altra lavorazione da eseguire. Questo cantiere è stato curato dall'AASLP con particolare attenzione, non solo per dovere, ma per l'affetto e la passione che ha verso l'ex ferrovia Rimini San Marino. Aver verificato in queste settimane che tale progetto è stato assegnato e sarà curato dall'AASS, la nostra azienda gemella, ci ha fatto piacere, in quanto è suo compito occuparsi dei trasporti e assicurerà la manutenzione dovuta per impedirà il deterioramento dei rotabili e della galleria, ma contemporaneamente ci lascia dispiaciuti perché dobbiamo constatare che non potremo più occuparci e preoccuparci per una attività che ha appassionato tutti gli addetti AASLP ben oltre al loro dovere professionale e alle loro mansioni.



Controllo di Gestione

Dall'inizio del presente mandato e l'occasione è stata una situazione di difficoltà di un cantiere scolastico che registrava un significativo supero di spesa, il CdA ha iniziato a riflettere attorno alla necessità di implementare un Controllo di Gestione aziendale efficace, in quanto risultava particolarmente difficoltoso ricevere dati utili ad analizzare lo stato dell'arte dei cantieri in corso. Le tante urgenze non hanno permesso di poter affrontare la situazione che è fondamentale per una azienda come l'AASLP, la cui vera sfida è realizzare opere pubbliche e i servizi dettati da precisi standard e al minor costo possibile. Questo obiettivo è verificabile più che con i rendiconti consuntivi, come questo oggi presentato, con un buon Controllo di Gestione che permetta di accertare nel miglior modo possibile il costo di ogni lavorazione svolta da risorse interne o esterne all'AASLP. Con l'insediamento del Direttore Casali questa riflessione ha ricevuto un input decisivo, che ha permesso al CdA di analizzare in breve tempo un progetto di massima che è già stato in parte implementato e dovrà continuare ad essere implementato nei prossimi anni. Tale investimento ha un senso solo se in futuro l'AASLP non sarà strutturata in modo diverso a quello attuale in quanto per una stazione appaltante il controllo di gestione richiede delle caratteristiche completamente diverse. Ad esempio l'impegno attuale per realizzare la **timbratura elettronica**, non ha l'obiettivo di controllare gli addetti AASLP, in quanto il CdA è ampiamente consapevole che dinamiche simili a quelle contestate giudiziarmente ad alcune imprese, per esempio recentemente ad Amazon, siano inaccettabili, bensì di canalizzare su il costo delle prestazioni degli addetti AASLP sui vari centri di costo che identificano le opere pubbliche e i servizi richiesti all'AASLP. Questo grazie a software e strumenti tecnologici oggi possibili, che unitamente ad altri elementi che influiscono sui gestionali e sui software che gestiscono gli atti AASLP, possono permettere un dominio dei costi ottimale per effettuare valutazioni di mercato e adottare scelte per ottimizzare procedure e programmi di lavoro futuri, finanche la programmazione di opere e servizi pubblici. L'impegno appena descritto è fondamentale per un Controllo di Gestione dell'AASLP attuale, non utile per una stazione puramente appaltante. Altresì il definitivo accorpamento dell'Ufficio Progettazione nella struttura AASLP, oppure la destinazione della squadra Multieventi ad altro Ente o Unità Operativa, non pone problema alcuno al Controllo di Gestione che si sta realizzando in azienda, anzi con l'inserimento **dell'Ufficio Progettazione all'interno della struttura AASLP** si completa l'unico tassello mancante alla filiera relativa alla realizzazione di opere pubbliche, dalle più



piccole alle più importanti, cioè l'ideazione e progettazione delle stesse. Abbiamo già illustrato e oggi ribadisco che quanto affermato rispetto alla struttura organizzativa è altresì importante che l'intera filiera amministrativa e tecnica "parli" la stessa lingua, cioè che:

- a) progetti e computi metrici estimativi siano prodotti con formati compatibili a tutti gli operatori coinvolti fino alla consegna del cantiere all'Ecc.ma Camera;
- b) che ogni costo addebitabile alla realizzazione di un muro di contenimento, di una viabilità o di un edificio scolastico, come di una bonifica calanchiva o di uno dei tanti servizi offerti dall'AASLP, realizzati tramite lavorazioni di addetti AASLP o di imprese esterne o dell'insieme dei due, confluiscono tutti in un unico centro di costo;
- c) che ogni bene o materiale acquistato possa essere addebitato ad un unico centro di costo, di qualunque natura esso sia.

Compatibilmente ai gestionali e strumenti già in uso alla Pubblica Amministrazione e dell'AASLP, realizzare tale obiettivo ha comportato e comporterà varie novità, alcune già implementate altre da implementare nei prossimi mesi, altre ancora da studiare, ma tutte oggi possibili grazie a software e strumentazioni che permettono di armonizzare e allineare procedure diverse. Per quanto illustrato è evidente che si rende necessario **chiarire su quale struttura dell'AASLP** deve essere confezionato l'abito, cioè il Controllo di Gestione. Gli estremi sono una stazione appaltante o una impresa multi servizi come oggi è l'AASLP. Questo è un impegno che caratterizzerà il futuro dell'AASLP, perché ad oggi sull'obiettivo posto non abbiamo trovato alcun interlocutore perplesso o men che meno contrario, in quanto è evidente a tutti i portatori d'interesse verso l'AASLP l'inevitabilità dell'impegno assunto. L'attuale CdA AASLP ritiene questo obiettivo la principale sfida futura posta all'AASLP.

Disciplinari d'Incarico

In merito ai Disciplinari d'Incarico considerando richiamate in questa sede tutte le valutazioni in merito a un tariffario di riferimento per le opere pubbliche, alle polizze assicurative che devono produrre i liberi professionisti, all'accorpamento dell'Ufficio Progettazione nella struttura AASLP e all'interfacciare i progetti e i documenti redatti dai tecnici incaricati con il Controllo di Gestione aziendale, tengo solo a sottolineare la necessità di poter autorizzare piccoli incarichi (max. € 1.000,00) o incarichi per assistenza legale in contenzioso giudiziari in deroga all'articolo 44 della legge finanziaria 150/2012. Situazione per certi versi paradossale in quanto il costo

dell'impegno burocratico dell'Amministrazione è sicuramente maggiore del valore dei disciplinari conferiti, oppure nel secondo caso i tempi burocratici sono incompatibili con i tempi giudiziari. Questione che abbiamo sottoposto fin dal primo anno di mandato ma che non ha trovato ancora riscontro, nonostante l'assenza di qualsiasi contrarietà.

Superi di spesa, scorpori, variazione di prezzi

In merito all'attività di appalto dell'AASLP, nel corso di questi ultimi anni sono state esaminate più volte tutte le procedure relative a superi di spesa, scorpori, variazione di prezzi e qualunque variazione contrattuale relativa agli appalti. Ora definita una procedura già ampiamente sperimentata, tale situazione richiede un aggiornamento del **Regolamento Amministrativo AASLP** che recepisca tali procedure, unitamente alle altre modifiche citate al punto 2 del presente elenco ed alcuni piccoli aggiustamenti. Questo è uno dei mandati conferiti e indicati nel rinnovo dell'incarico al Direttore AASLP.

Cava di Pennarossa

Con soddisfazione l'AASLP ha ricevuto la deliberazione del Collegio Tecnico della Commissione Tutela Ambientale n. 105 dell'11 dicembre 2018, con la quale è definitivamente conclusa la vicenda illustrata nelle precedenti relazioni e cioè l'indecisione relativa all'autorizzazione per l'attività nella Cava di Pennarossa, storico cantiere dell'AASLP, questo in quanto è stata autorizzata la possibilità di operare dell'AASLP nella Cava di Pennarossa per un lustro, come da prassi consolidata per un sito nel quale l'AASLP e prima ancora l'ex Ufficio Tecnico ha in passato cavato materiale inerte e nel quale oggi viene esclusivamente recuperato/riciclato materiale edile di scarto, che viene poi utilizzato come materiale inerte nei nostri cantieri. Si precisa che tale produzione è resa possibile per la presenza di un frantoio nel cantiere. Questo cantiere comporta un notevole risparmio per l'AASLP, nell'ordine delle centinaia di migliaia di euro per ogni esercizio finanziario. Quindi ora non essendo più una situazione precaria l'AASLP può procedere con il dare conseguenza alle segnalazioni della Protezione Civile in merito ad alcuni aspetti del cantiere, che ha senso risolvere solo in presenza della possibilità di poter usufruire di tale cantiere nel medio e lungo termine. Resta doveroso riferire che in queste ultime settimane pare che il contenzioso con alcuni ex affittuari (il sito della cava in parte si trova su

un terreno in affitto) che risiedono nelle vicinanze della cava possa essere ripreso, ma ad oggi non è pervenuta all'AASLP alcuna notifica o comunicazione in merito.

Remissioni in pristino

In merito a tale situazione, oggetto di ampio approfondimento e discussione per quanto descritto dall'art. 176 Legge 19 luglio 1995 n. 87 in merito alle remissioni in pristino di abusi edilizi, il CdA AASLP ha adottato la delibera n. 6 nella seduta del 27 gennaio 2017, che ha fatto propria l'articolata ed esaustiva relazione su ogni aspetto controverso relativo ai compiti dell'AASLP sulle remissioni in pristino degli abusi edilizi presentata dal Direttore AASLP (nota del 27 gennaio 2017 prot. n. 2016/0000332). L'AASLP sta seguendo con massima attenzione gli sviluppi della sanatoria (legge n.94/2017, legge n.147/2017 e ancora in corso), in quanto i provvedimenti cambiano radicalmente il trattamento e le sanzioni degli abusi che quindi sarà possibile verificare la situazione soltanto al momento della definizione del processo normativo in corso e della conseguente fase di adesione volontaria dei vari soggetti fisici o giuridici nel sanare gli abusi.

Piani Anticorruzione

In merito alla redazione dei Piani Anticorruzione (delibera Congresso di Stato n. 17 del 10 novembre 2015), elemento approfondito e verificato dal CdA con particolare attenzione in questi anni e a seguito dell'adozione della delibera n. 6 del 4 maggio 2016, non sono pervenuti nuovi elementi, né relativi all'adozione di un progetto pilota affidato dal Congresso di Stato all'UO Ufficio Urbanistica, da considerarsi come riferimento per la redazione dei piani di prevenzione dei rischi corruttivi di tutte le UO e degli Enti e altresì per la difficoltà ad implementare tale percorso senza risorse umane e finanziarie dedicate. Il CdA AASLP è consapevole dell'importanza del tema soprattutto per una stazione appaltante qual è l'AASLP e quindi la attenzione sarà sempre massima per gli sviluppi relativi all'implementazione di questi piani nel Settore Pubblico Allargato.

Appalti critici

Fin dall'inizio di questo mandato del CdA uno degli impegni che ha assorbito in modo particolare tempo e risorse della propria attività e dei settori dell'AASLP è stato risolvere le difficoltà che hanno caratterizzato alcuni importanti appalti contraddistinti da situazioni più o meno complesse. Si segnalano in particolare le seguenti opere



pubbliche: la Scuola Elementare di Fiorentino, l'ex Ufficio del Lavoro di Città, le Logge dei Volontari, l'ampliamento del Cimitero di Montalbo, i reparti di Radiologia, Pediatria e il Laboratorio Analisi, la Strada di Fondovalle, l'ex Casa Franciosi e infine l'Istituto Musicale Sammarinese, cantieri ove erano e sono impegnate risorse pubbliche molto importanti. Tutti gli appalti richiedono una particolare attenzione in quanto è la normalità che si possano riscontrare problemi sui cantieri, a prescindere dalla dimensione del cantiere, infatti abbiamo affrontato e affrontiamo contenziosi anche per cantieri minori non compresi nell'elenco citato, alcuni degradati fino ad una causa giudiziaria, ma per gli appalti elencati si sono evidenziate situazioni più complesse. Non sto a ribadire in questa relazione le difficoltà riscontrate nei vari cantieri che sono già descritte in modo accurato nelle precedenti relazioni, mentre oggi possiamo affermare che tutti i cantieri segnalati sono o conclusi e consegnati o saranno consegnati nel corso dell'anno all'Ecc.ma Camera.

Il cantiere dell'Istituto Musicale Sammarinese è stato riconsegnato all'Ecc.ma Camera per assenza di indicazioni progettuali, mentre si attende che siano risolti aspetti preliminari dall'ISS che interessano gli spazi utili a realizzare il nuovo Laboratorio Analisi, al fine di dare inizio alle procedure d'appalto e quindi alle lavorazioni. **L'obiettivo posto negli anni precedenti di risolvere tutti i contenziosi entro la fine del mandato ora e con soddisfazione possiamo affermare che è stato raggiunto**, purtroppo non che le relative opere pubbliche potessero essere tutte consegnate all'Ecc.ma Camera. Comunque il risultato ottenuto supera le aspettative del sottoscritto e dell'intero CdA, in quanto all'inizio del nostro mandato non lo si riteneva possibile, bensì si riteneva molto probabile il contrario e cioè che alcuni contenziosi sarebbero degradati in lunghe cause civili, con il risultato che tutti i cantieri si sarebbero trovati a "prendere il sole" per molti anni. In alcuni frangenti si riteneva ormai certo che fossero inevitabili due contenziosi giudiziari per i cantieri Strada di Fondovalle e ex Casa Franciosi. Oggi sono entrambi risolti, entrambe le opere pubbliche consegnate all'Ecc.ma Camera e per strada di Fondovalle restano in sospeso solo aspetti burocratici/amministrativi. Infine si registrano ancora effetti nel presente consuntivo 2018 dei due contenziosi risolti e sono relativi al residuo incasso delle due penali commissionate all'impresa assegnataria per un totale pari a € 250.000,00. Considero doverosa una nota di merito per l'intero CdA, l'intero Collegio Sindacale che mi hanno assistito e coadiuvato nel modo migliore possibile, altresì per il Direttore che ci ha supportato con una azione puntuale, competente e determinata, che ha permesso nel suo



insieme di onorare al meglio il compito affidatoci dall'On.le Consiglio Grande e Generale. In questa attività sommando ai risparmi, le risorse che non si è reso necessario utilizzare in lunghe e dispendiose cause civili, non si computano benefici nell'ordine di decine di migliaia di euro per l'interesse pubblico, bensì in milioni di euro. Purtroppo una nota dolente e molto recente che non interessa l'esercizio finanziario 2018, già illustrata all'inizio di questa prima parte della relazione è il contenzioso giudiziario instauratosi per l'appalto della rotatoria sulla strada Sottomontana, che comunque auspico che il cantiere possa al più presto essere completato, per perseguire l'unico vero interesse che ci motivato dal primo giorno del nostro mandato: realizzare le opere pubbliche nel miglior modo possibile. Purtroppo latente in questa recente situazione c'è l'aspetto della **reciprocità nell'attività fra aziende residenti e non residenti**, già oggetto di difficoltà per l'attività AASLP con l'approvazione dell'art. 47 della legge finanziaria 2018 (legge n. 147/2017). Ci auguriamo che il nuovo CdA possa consegnare le due ultime opere non concluse all'Ecc.ma Camera e contribuire a portare a soluzione questo confronto sulla reciprocità.

Protocollo d'Intesa con l'Università della Repubblica di San Marino e con l'Azienda Autonoma di Stato per i Servizi Pubblici

Nell'attività aziendale ci sono tanti obiettivi importanti posti e alcuni raggiunti, ma il fiore all'occhiello di questo mandato del CdA è la collaborazione nata e tuttora in corso con l'Università della Repubblica di San Marino che si è consolidata con la sottoscrizione di un **Protocollo d'Intesa per la programmazione e progettazione di interventi di manutenzione stradale e introduzione di tecniche di intervento ecosostenibile** nel settembre 2016, integrato e rinnovato una prima volta lo scorso 24 ottobre 2017 ed ulteriormente aggiornato e potenziato lo scorso 18 aprile 2019. L'obiettivo proposto dal Direttore al CdA AASLP consta nell'utilizzare gli strumenti e le professionalità disponibili in Repubblica al fine di ottimizzare una delle attività caratteristiche dell'AASLP, che oggi registra degli sviluppi insperati, come già anticipavo nella premessa quali: formazione dei nostri addetti, ricerca e sperimentazione dei materiali e delle tecnologie di lavoro, un nuovo capitolato d'appalto già operativo, il distaccamento presso la sede dell'AASLP di un corso con studenti, ricercatori che studiano, partecipano a seminari, sostengono esami e soprattutto si confrontano quotidianamente con i nostri Dirigenti, DL e addetti, in sede e sui cantieri. Ancora si sono celebrate già svariate tesi di laurea su



argomenti e sperimentazioni svolte in AASLP e altre sono in corso, cicli di seminari di livello elevato tenuti sia in Repubblica che nella vicina Italia, che hanno acceso un interesse in tutti gli operatori del settore se non il tentativo di emulare il laboratorio realizzato, delle pubblicazioni distribuite agli enti pubblici e soggetti privati sempre del settore, in definitiva una esperienza gratificante che **potenzialmente può far diventare l'AASLP e la UNIRSM un riferimento del settore**. Sono nate altre collaborazioni con l'Università di Firenze già operativa e più recentemente con l'Università di Bologna, per realizzare dei dottorati di ricerca su temi utili all'attività AASLP presente e futura. Sono convinto che in breve termine questa preziosa collaborazione potrà avere anche sviluppi di carattere commerciale avvalendosi dell'incubatore d'impresa del parco scientifico tecnologico. Si può ben intuire la soddisfazione nell'aver potuto realizzare qualcosa di innovativo, di storico per l'AASLP, che ha coinvolto altre Unità Operative della Pubblica Amministrazione e che con la sottoscrizione del **Protocollo d'intesa fra AASS e AASLP** dello scorso 30 maggio 2018 e di seguito con la celebrazione del primo **CdA convocato congiuntamente fra AASS e AASLP** nella storia dei due enti autonomi, è iniziata una collaborazione molto importante fra le due aziende pubbliche "gemelle" che pone un'inversione a 180° del rapporto storico fra i due enti, per quanto attiene la manutenzione stradale e altri aspetti di comune interesse. Da sottolineare in questa sede un importante sviluppo di questo protocollo d'intesa e cioè il contributo dell'AASS pari a € 190.000,00 per gli aspetti manutentivi delle sedi stradali manomesse per la posa delle reti AASS e soprattutto il contributo per potenziare il laboratorio in essere fra AASLP e UNIRSM. La soddisfazione del CdA per gli sviluppi di questa idea è pari al ringraziamento che va rivolto in particolare a chi ha proposto e dato corpo a queste nuove realtà e cioè il Direttore AASLP, che insieme al Prof. Andrea Grilli dell'UNIRSM sono i motori di questo laboratorio, ringraziamento e merito che va esteso a tutti gli operatori AASLP che si sono dedicati a questa sfida, che nonostante sia una prima assoluta per l'AASLP non ha registrato problemi particolari. Oggi possiamo affermare che risulta più che fondata l'aspettativa dell'AASLP di diventare un riferimento nel settore delle manutenzioni stradali. Se infine si confrontano gli esiti ottenuti con i costi sostenuti per realizzare tale avventura la soddisfazione si moltiplica ulteriormente e ci auguriamo che il prossimo CdA accompagni questo laboratorio con lo stesso entusiasmo.



Festa aziendale e Comitato Aziendale AASLP

Questo obiettivo ha inizio con un'assemblea nel mese di febbraio del 2017 alla presenza di quasi tutti gli addetti AASLP, nella sala posta al primo piano della nostra sede aziendale, per costituire un comitato aziendale incaricato di realizzare una prima assoluta per la storia dell'AASLP e cioè la prima Festa aziendale AASLP, svoltasi presso il Palace Hotel il 28 giugno 2017. L'analisi che ha portato il CdA a chiedere e a proporre una tale dinamica consta nel non aver ritenuto accettabile che una azienda importante come l'AASLP, che svolge compiti essenziali per la vita della comunità civile e per l'economia sammarinese, possa essere oggetto di denigrazione continua da parte della cittadinanza e purtroppo talvolta anche da parte degli stessi addetti AASLP, che implicitamente dimostrava l'assenza di uno spirito aziendale e quindi tale situazione poneva interrogativi sulle motivazioni per cui ogni mattina il personale AASLP si recasse sul posto di lavoro. Ci si è resi conto che l'attività aziendale, la complessità della stessa, la confusione dei ruoli fra questa azienda e l'AASS, la deresponsabilizzazione e la mancata sensibilità per una situazione che degrada sempre più verso uno "stipendificio" non potevano essere le motivazioni che potevano riempire nobilmente circa 1/3 della vita di ogni addetto AASLP. Quindi per cercare una risposta a tale situazione, si è iniziato questo percorso e in tutti gli eventi abbiamo fatto festa insieme, realizzando momenti dedicati ai colleghi di lavoro in congedo per ringraziarli del servizio offerto, realizzato un video sulla vita aziendale che ha reso plastica a tutti i presenti alla prima festa aziendale l'essere un gruppo di persone che lavorano insieme, ognuno per la sua parte, come pezzi di un mosaico per fornire servizi all'intera comunità sammarinese. Aspetti semplici che nel tempo si confida potranno consolidarsi e diventare una tradizione della vita aziendale dell'AASLP. Nella seduta del 16 gennaio 2019 con delibera n. 8 il CdA AASLP ha riconosciuto il Comitato Aziendale a seguito di una circolare distribuita fra tutto il personale AASLP e dell'Ufficio Progettazione, che avrà il compito di organizzare questi eventi con il supporto dell'AASLP, tramite il CdA. Le possibilità sono tante: ricreative, culturali, assistenziali, finanche tese ad attività di protezione civile, perché abbiamo mezzi, capacità, professionalità e quindi si potrà mettere a disposizione una organizzazione e di una struttura qualificata come quella l'AASLP se matura anche questa sensibilità in azienda. Tutto questo a nostro avviso genera uno spirito aziendale, un senso di appartenenza oggi è ancora latente, ma nelle mani del prossimo CdA consegniamo questo testimone al fine di poter continuare su questa



sfida, cioè far diventare l'AASLP una azienda e non un luogo ove maturare solo uno stipendio prima ed una pensione poi.

Fondazione Pietra di San Marino

Fin dall'inizio del proprio mandato e vista l'assenza di particolari tutele verso la Pietra di San Marino, il CdA ha ritenuto importante promuovere la costituzione di una Fondazione della Pietra di San Marino, che coinvolgesse enti pubblici e privati al fine di promuovere la tutela del patrimonio esistente e regolarne l'uso della stessa, promuovere la formazione e la sensibilizzazione verso questa attività, curare una attività pubblicistica e archivistica sulla Pietra di San Marino che è stato oggetto di una deliberazione del CdA (n. 13 del 19/11/2014). A seguito dell'invio del materiale alla Segreteria di Stato competente si è rimasti in attesa dell'attivazione di incontri dedicati per valutare la fattibilità e le disponibilità. Nonostante i solleciti e l'aver sottolineato tale possibilità in ogni relazione dell'AASLP, non è mai partito un confronto dedicato ed oggi le difficoltà relative alla crisi rende più complesso realizzare una tale istituzione. Da evidenziare che questa attività è da sempre svolta da una squadra AASLP nel nostro laboratorio di Galavotto ed è un tratto caratteristico della storia sammarinese e per questo motivo è un obiettivo caro all'AASLP. Nel 2017 è stata proposta all'AASLP la collaborazione per realizzare un laboratorio sulla Pietra di San Marino dalla Scuola Media di Fonte dell'Ovo nel corso del 2018, non solo come fornitori della pietra e del materiale necessario, ma come cogestori dello stesso. Nonostante la determinata volontà il corso non si è potuto svolgere per questioni relative alla sicurezza, in quanto la presenza di studenti all'interno di ambienti lavorativi AASLP risultava piuttosto problematica. Nonostante tutto il CdA ha ritenuto e ritiene opportuno realizzare questo laboratorio in quanto coincide con uno degli scopi della Fondazione della Pietra citata e quindi se la Scuola Media di Fonte dell'Ovo programmerà tale laboratorio negli anni futuri sarà sicuro l'interesse dell'AASLP.

Residui

Vorrei concludere questo elenco con un aspetto dell'attività tecnico contabile dell'AASLP su cui il CdA ha sempre posto massima attenzione al fine di cercare di ridurre l'entità: i **residui**. Un dato finanziario di importo notevole che ha superato i 30.000.000 di euro in alcuni esercizi finanziari passati e per questo motivo lo stato della situazione è sempre stato puntualmente illustrato nelle precedenti relazioni ai



Rendiconti Consuntivi e, se di particolare interesse, anche in sede di previsione o assestamento di Bilancio. Purtroppo dal momento in cui si sono registrati i primi effetti della legge di spesa 67/2015, la attenzione posta dall'AASLP per cercare di ridurre il volume è stata vanificata, come si può facilmente rilevare dai dati di seguito forniti. Il CdA è consapevole che è inevitabile il ricorso all'accensione di considerevoli importi di residui passivi in ogni esercizio finanziario, in particolare per le spese straordinarie, dovuto anzitutto a come si caratterizza l'autonomia del bilancio AASLP rispetto al bilancio dello Stato, definita dall'ordinamento contabile, e altresì in quanto è una operazione finanziaria connaturata all'attività caratteristica dell'AASLP, in quanto l'attività di cantiere dipende da una infinita serie di variabili che prolungano per anni la vita di un cantiere. Ora l'impegno assunto dal CdA AASLP fin dal suo primo anno di mandato viste le **segnalazioni effettuate dal FMI**, rileva continuità pure nell'esercizio finanziario 2019, nonostante questa non risulti dai dati contabili, proprio a causa degli effetti della legge di spesa citata, quindi saranno evidenziate le due dinamiche.

Anzitutto evidenzio il dato totale dei residui (parte straordinaria e corrente) nel corso degli ultimi 6 esercizi finanziari, compreso il 2018, e risultano accesi:

- **€ 28.530.000** circa per l'esercizio finanziario 2013;
- **€ 20.700.000** circa per l'esercizio finanziario 2014;
- **€ 19.180.000** circa per l'esercizio finanziario 2015;
- **€ 17.151.000** circa per l'esercizio finanziario 2016;
- **€ 21.025.000** circa per l'esercizio finanziario 2017;
- **€ 20.743.000** circa per l'esercizio finanziario 2018.

Per il dettaglio dei dati dei residui cancellati e dei pagamenti effettuati in conto residui relativi all'esercizio 2018, si rimanda ai prospetti dedicati all'interno della relazione e dei singoli capitoli dei prospetti finanziari del Rendiconto Consuntivo 2018.

Ora eliminando per intero gli effetti della **legge di spesa 67/2015** sull'ammontare dei residui per gli ultimi 6 esercizi finanziari, compreso il 2018 avremmo:

- **€ 28.530.000** circa per l'esercizio finanziario 2013;
- **€ 20.700.000** circa per l'esercizio finanziario 2014;
- **€ 19.180.000** circa per l'esercizio finanziario 2015;
- **€ 13.151.000** circa per l'esercizio finanziario 2016;
- **€ 14.568.000** circa per l'esercizio finanziario 2017;
- **€ 14.299.000** circa per l'esercizio finanziario 2018.



Si riscontra immediatamente che senza gli effetti della legge di spesa citata l'ammontare dei residui sarebbe stata abbattuta di un terzo, nonostante che nell'esercizio finanziario 2018, in continuità con l'esercizio precedente, ci sia stata una controtendenza dovuta ad una **elevata percentuale di risorse relative a stanziamenti straordinari in competenza non impegnate entro il 31 dicembre 2018**. Ad illustrazione di questa dinamica cito a titolo di esempio due capitoli anzitutto il cap. n. 2-1-240 "Costruzione sistemazione ed ampliamento edifici pubblici" che registra uno stanziamento in competenza pari a € 1.301.470,28 e di queste risorse sono da riportare € 1.271.686,35 a residuo nell'esercizio finanziario 2019, circa il 98%, parimenti per il cap. n. 2-2-350 "Sistemazione frane torrenti e interventi di consolidamento" si registra uno stanziamento in competenza pari a € 500.000,00 e di queste risorse sono da riportare € 349.023,55 a residuo nell'esercizio finanziario 2019, circa il 70%. Pur essendo due percentuali quasi mai riscontrate, questa descritta è la chiara attestazione in merito all'impossibilità di azzerare i residui e nonostante questa situazione abbiamo potuto ottenere un dato minore dell'ammontare dei residui nella competenza per due motivi: anzitutto perché l'aver **risolto contenziosi relativi ai cantiere** di cui ai punti precedenti, ha permesso di poter liquidare risorse a residuo da anni, altro fondamentale fattore consta nell'aver iniziato un **monitoraggio dei residui** a cadenza quadrimestrale nel corso dell'esercizio 2018, che ha permesso di cancellare un importo pari a € 1.536.524,57 per decisione del CdA AASLP (delibera n.1 del 6 febbraio 2019). Questa dinamica prende spunto da una deliberazione del CdA (delibera n.2 dell'8 febbraio 2019) e da una analisi analitica elaborata dal Collegio dei Sindaci Revisori (verbale n.7/2018 del 10 settembre 2018) che ha permesso di affrontare sistematicamente la situazione e questo approccio porterà benefici nell'esame dello stato dell'arte nonché alla programmazione delle risorse per i lavori pubblici. In questo senso si rende necessario evidenziare la dinamica che interessa gli stanziamenti della legge di spesa 67/2015 per l'anno di competenza e per l'esercizio 2019. Da segnalare che le risorse stanziare con la legge finanziaria 2018 pari a € 10.000.000,00 sono state completamente azzerate con l'Assestamento di bilancio successivo, quindi non hanno comportato effetti sui residui oggi rendicontati, mentre per quanto attiene la legge finanziaria 2019 ove, a fronte di una proposta AASLP di uno stanziamento pari a € 5.000.000,00, è stato approvato uno stanziamento di € 10.000.000. Da precisare che l'AASLP per le opere pubbliche interessate dalla legge speciale non ha ricevuto alcuna indicazione di carattere progettuale o utile a indire



gare d'appalto per poter impegnare tali risorse. Quindi si auspica che in assenza di indicazioni progettuali l'On.le Consiglio Grande e Generale possa adottare una analoga decisione a quella precedente. Infine desidero ancora ulteriormente sottolineare quanto già riferito nelle precedenti relazioni e cioè che quando un'opera pubblica sarà possibile idearla, finanziarla, autorizzarla e realizzarla in pochi mesi, solo allora sarà possibile l'obiettivo di eliminare la necessità di accendere residui passivi. Essendo praticamente impossibile si propone di strutturare in modo completamente diverso il **rapporto tecnico contabile fra AASLP e lo Stato**, al quale devono restare in capo tutte le decisioni di carattere programmatico, ma l'aspetto tecnico contabile dovrebbe rimanere responsabilità dell'AASLP, come pare possa essere possibile per le indicazioni illustrate negli incontri dedicati alla riforma dell'ordinamento contabile dello Stato.

Abbiamo affrontato tutti gli obiettivi che ho elencato non solo perché doveroso al fine di adempiere con diligenza e responsabilità il nostro ruolo di amministratori, ma soprattutto perché ognuna di queste sfide incidono in modo diretto sul risultato economico aziendale, che coinvolge in tale approccio ogni risorsa dell'AASLP: dirigente, impiegato e salariato, i quali solo sentendosi parte di un progetto comune, parte di un servizio offerto alla comunità, per piccolo o grande che sia inevitabilmente sostanzierà la motivazione quotidiana del proprio lavoro. Non ritengo ci sia altra possibilità utile ad eliminare la considerazione del pubblico impiego come uno "stipendificio". Altresì, come già premesso, quanto descritto è il modo per svolgere con diligenza e responsabilità il nostro ruolo di amministratori al fine di garantire trasparenza negli atti amministrativi, aspetto oggi fondamentale per un ente pubblico, nonché utile per impedire distorsioni e incentivare la partecipazione dei cittadini alla vita dei servizi pubblici. In definitiva ritengo fondamentale impegnarsi per rinnovare un senso di appartenenza degli addetti AASLP, per una maggiore consapevolezza del ruolo e del servizio che si svolge alla comunità, per l'attenzione che deve essere dedicata sia alle più semplici operazioni amministrative o cantieristiche quotidiane, finanche alle più importanti. Ritengo necessario un impegno dedicato a far maturare la consapevolezza d'essere parte di una comunità di persone impegnata al servizio del bene comune. Senza scendere in citazioni retoriche affermo che questa deve essere la ragione ultima dell'impegno di ogni persona che lavora all'AASLP ed è l'augurio che rivolgo al prossimo CdA AASLP.



Ora con riferimento al **Bilancio di Previsione** e all'**Assestamento di Bilancio 2018**, nella presente relazione e in tutta la documentazione del Rendiconto Consuntivo 2018 viene dato riscontro ad ogni aspetto, impegno o problematica in essi evidenziati. Per quanto riguarda le **entrate correnti relative ai trasferimenti dallo Stato** la previsione di bilancio era pari a **€ 24.600.000,00**, mentre nel presente rendiconto consuntivo sono registrate a **€ 14.470.000,00**. Come per l'esercizio precedente il notevole scostamento negativo è dovuto principalmente agli effetti della legge di spesa 67/2015. Infatti è stato annullato l'intero importo stanziato al cap. 81 per l'esercizio 2018, pari a € 10.000.000,00. Inoltre si registrano altre variazioni: una diminuzione pari a € 180.000,00 del cap. 70 dovuto ai vari congedi dell'anno in corso; una pari a € 200.000,00 del cap. 71 e una ulteriore pari a € 50.000,00 del cap. 79 relative ad assestamenti resisi necessari in corso d'esercizio per trasferire risorse al cap. 72 che registra un aumento pari a € 300.000, variazioni causate dalla necessità dettate dall'eccezionalità dei finanziamenti necessari per il Servizio sgombero neve. Lo scostamento complessivo rispetto allo stanziamento di previsione è pari ad una diminuzione € 130.000,00 al netto delle risorse stanziate al cap. 81. Ogni variazione è relazionata in modo dettagliato nell'assestamento di Bilancio approvato nel corso 2018 e nel presente Rendiconto Consuntivo 2018. Per quanto riguarda le **uscite** la previsione che interessa le **spese correnti**, cioè quelle inerenti al personale AASLP e alle manutenzioni ordinarie, ammontava ad **€ 8.500.000,00**, mentre nel presente rendiconto consuntivo risultano pari a **€ 8.570.000,00**. Pur non dimostrando uno scostamento importante nel dato complessivo, se si esamina la composizione lo scostamento è notevole anzitutto perché nell'importo a consuntivo mancano totalmente gli effetti dello stanziamento alla **Rubrica 8 Ufficio Progettazione pari a € 380.000,00**, che risultano compensati con aumenti della **Rubrica 1 Settore Edilizia pari a € 150.000,00** e della **Rubrica 2 Settore Viabilità e Bonifiche pari a € 390.000,00**, nonché da una diminuzione della **Rubrica 4 Settore Servizi Speciali ed Integrativi pari a € 90.000,00**. L'Amministrazione (Rubrica 9) conferma lo stanziamento per intero. Gli aumenti accertati sono principalmente dovuti agli oneri relativi al servizio sgombero neve, già citati, mentre l'azzeramento dello stanziamento relativo all'Ufficio Progettazione è dovuto al mancato trasferimento dello stesso all'interno della struttura AASLP, ratificato nell'Assestamento di Bilancio 2018. Ora se si considerano azzerati gli effetti del servizio sgombero neve tutti i dati sopraelencati sarebbero negativi per il continuo calo del personale che si può facilmente verificare dalle

tabelle riassuntive alle pagg. 32, 33 e 34 della presente relazione. Le **spese straordinarie** a previsione ammontavano ad **€ 16.100.000,00**, mentre a consuntivo risultano pari ad **€ 6.099.050,30**, per cui si evidenzia che lo scostamento negativo in valore assoluto è dovuto totalmente all'azzeramento dello stanziamento previsto dalla legge di spesa 67/2015 e già illustrato, ma scendendo ad un esame particolare gli scostamenti non hanno caratterizzato solo il cap. 410 "Infrastrutture ed opere pubbliche (legge n.67 del 11/05/2015)" completamente azzerato, ma si registra una diminuzione della **Rubrica 1 Settore Edilizia pari a € 845.648,94**, un aumento della **Rubrica 2 Settore Viabilità e Bonifiche pari a € 617.232,65** e l'accensione di un **capitolo n. 2-6-440 "Lavori vari Enti Diversi" pari a € 199.050,00** che si compensano quasi per intero nei loro effetti. Mentre le prime due variazioni sono relative a trasferimenti approvati nel corso dell'esercizio finanziario, l'accensione del nuovo capitolo è dovuto agli effetti della sottoscrizione dell'accordo fra AASLP e AASS che ha determinato un contributo di quest'ultima ai fini delle manutenzioni stradali e del finanziamento del laboratorio in essere fra AASLP e UNIRSM già illustrato alle pagg. 15 e 16 della presente relazione.

Infine e a conclusione di questa prima parte della relazione al Rendiconto Consuntivo 2018, ritengo doveroso portare ancora una volta all'attenzione dei Sigg. Consiglieri una particolare voce delle Entrate Correnti, seppur di piccolissima entità finanziaria, cioè il **cap. 45 "Interessi Attivi"** che a consuntivo risulta pari a **€ 48,31**. In effetti il fatto che sia di piccola entità finanziaria non è certamente dovuto alle disponibilità liquide dell'AASLP, che al 31 dicembre 2017 risultano pari a € 1.385.492,12, bensì da condizioni che non trovano riscontro in nessuna altra situazione conosciuta dal sottoscritto. Infatti questi interessi non sono maturati relativamente a questa disponibilità liquida nella quasi totalità presente sui c/c della Banca Centrale di San Marino, bensì sul fondo a rendere che è appoggiato su un c/c acceso presso la Cassa di Risparmio della Repubblica di San Marino. In pratica il tasso riconosciuto dalla BCSM è pari a zero. Infine la gestione finanziaria dell'AASLP è sempre caratterizzata da significativi saldi negativi per le condizioni dettate da una **convenzione stipulata con Banca Centrale** dall'On.le Congresso di Stato per tutti gli Enti Autonomi, che seppur in questo esercizio impatta per soli € 38.800,00, risulta un dato che distorce la realtà rappresentata da ogni Rendiconto Consuntivo AASLP. Questa voce dovrebbe essere classificata non come oneri finanziari, bensì come un contributo quota parte a BCSM e conseguentemente portato a bilancio AASLP.



ESERCIZIO 2018

CONTO CONSUNTIVO

BILANCIO FINANZIARIO

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' with a loop and a long vertical stroke extending downwards.

RENDICONTO FINANZIARIO

Il Rendiconto finanziario rileva i flussi finanziari dell'anno e riassume, nel proprio prospetto, le entrate e le uscite finanziarie di esercizio. In corrispondenza alla classificazione del bilancio di previsione annuale, evidenzia:

- le entrate di competenza dell'anno stanziare, accertate, riscosse e rinviate a residuo;
- le spese di competenza dell'anno stanziare, impegnate, pagate e rinviate a residuo;
- le minori entrate e le economie di spesa rispetto agli stanziamenti previsti;
- l'ammontare complessivo dei residui attivi e passivi derivanti dalla gestione di competenza nonché dagli esercizi finanziari precedenti.

In particolare si evidenziano i dati relativi all'accertato ed impegnato in conto competenza - colonna n. 5 dell'allegato bilancio finanziario -.

USCITE IMPEGNATE

ENTRATE ACCERTATE

| | | | |
|-------------------------|---------------|-------------------------|--------------|
| ENTRATE CORRENTI | 14.122.162,42 | SPESE CORRENTI | 8.006.817,58 |
| | | SPESE STRAORDINARIE | 5.966.986,22 |
| | | SPESE IN CONTO CAPITALE | 167.858,62 |
| ENTRATE PATRIMONIALI | 19.500,00 | | |
| CONTABILITA' SPECIALI | 583.655,68 | CONTABILITA' SPECIALI | 583.655,68 |
| MOVIMENTI FINANZIARI | 2.952.756,75 | MOVIMENTI FINANZIARI | 2.952.756,75 |
| PARTITE DI GIRO DIVERSE | 5.326.739,87 | PARTITE DI GIRO DIVERSE | 5.326.739,87 |



Si riportano inoltre i dati relativi alla gestione dei residui passivi, relativi alle colonne 1, 2 e 3 del rendiconto finanziario. In sostanza si tratta della somma di tutti i residui accesi al 31 dicembre 2017 riportati sul bilancio 2018.

SPESE CORRENTI

| <i>Residui precedenti</i> | <i>anni</i> | <i>Residui eliminati</i> | <i>Pagamenti in conto residui</i> | <i>Residui da riportare da anni precedenti</i> |
|-------------------------------|-------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| 2.438.118,57 | | 33.550,91 | 2.124.794,18 | 279.773,48 |

SPESE STRAORDINARIE

| <i>Residui precedenti</i> | <i>anni</i> | <i>Residui eliminati</i> | <i>Pagamenti in conto residui</i> | <i>Residui da riportare da anni precedenti</i> |
|-------------------------------|-------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| 27.575.226,83 | | 1.758.476,57 | 5.353.156,03 | 20.463.594,23 |

Si evidenzia un lieve decremento rispetto all'esercizio 2017 tuttavia si ribadiscono le considerazioni dello scorso esercizio in merito all'incremento dei residui sulla parte straordinaria per effetto della Legge 11 maggio 2015 n. 67 "Legge di spesa pluriennale per la realizzazione di infrastrutture ed opere pubbliche di cui all'art. 62 della legge 23 dicembre 2014 n. 219". Infatti l'importo di € 6.457.118,00 relativi a residui derivanti dalla Legge sopra richiamata solo € 13.200,00 risultano liquidati. Si rimanda alla prima parte della relazione (pagg. 18, 19, 20 e 21) per una illustrazione dell'evoluzione dei residui negli ultimi 6 anni per evidenziare l'attenzione posta dall'AASLP alle indicazioni fornite dal FMI alla gestione dei residui. Merita una particolare menzione l'attenzione posta dal Collegio dei Sindaci Revisori nel corso dell'esercizio finanziario 2018.



ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

€ 14.122.162,42

Le entrate correnti sono costituite, quasi totalmente, dai trasferimenti di denaro che la nostra Azienda riceve dallo Stato, pari a € 13.646.069,28, che rappresentano il 96,63% del totale. Nel dettaglio risulta:

| | TOTALE ACCERTATO | Δ % 2017 |
|---|-------------------------|-----------------|
| ●CAPITALE DI DOTAZIONE SPESE PERSONALE (cap.70+71) | € 6.991.369,70 | - 2,22% |
| ●CAPITALE DI DOTAZIONE PER SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA | € 2.139.939,78 | + 21,71% |
| ●CAPITALE DI DOTAZIONE PER SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA | € 514.759,80 | - 2,54% |
| ● CAPITALE DI DOTAZIONE PER INVESTIMENTI E MOVIMENTI FRANOSI | € 4.000.000,00 | + 0,20% |

Rispetto ai dati del Consuntivo 2017 da un lato si continua a registrare una contenuta flessione sulla spesa per il personale mentre si evidenzia un incremento del conferimento capitale per le manutenzioni ordinarie. Le manutenzioni straordinarie registrano una moderata flessione mentre per la rimanente parte dei finanziamenti destinati alle spese straordinarie, non si registrano significative variazioni.

Con riferimento ai finanziamenti vincolati per investimenti (Legge n. 67 11/05/2015,) a fronte di una cifra iniziale programmata dallo Stato di emissione di titoli di debito pubblico di € 10.000.000,00, per l'esercizio finanziario 2018, in sede di assestamento di bilancio tali finanziamenti sono stati completamente azzerati.



Il resto delle entrate correnti di competenza dell'azienda, ammontanti complessivamente ad € 277.043,14 sono le seguenti:

| | |
|--|--------------|
| PROVENTI SEGNALETICA | € 7.822,00 |
| PROVENTI MANIFESTAZIONI | € 90.444,34 |
| RISARCIMENTO DANNI A PROPRIETÀ DELLO STATO | € 17.738,68 |
| PROVENTI VARI (CAP. 20 + CAP. 42) | € 160.989,81 |
| INTERESSI ATTIVI | € 48,31 |

Si evidenzia una diminuzione delle entrate in tutti i capitoli sopra richiamati; tuttavia mentre si registra una lieve flessione (-5,18%) per il settore manifestazioni, si assiste ad una riduzione più consistente dei proventi per segnaletica (-18,50%), dei proventi per risarcimento danni (- 30,49%), dei proventi vari (- 43,77%) ed anche degli interessi attivi maturati.

Fra i proventi vari si segnala:

- il saldo ricevuto dalla CSU per € 22.917,06 quale rimborso dei distaccati sindacali relativo alle ore di distacco eccedenti rispetto a quanto previsto dal contratto di lavoro dei salariati;
- l'applicazione di ingiunzioni di pagamento per l'indebita occupazione di suolo pubblico per € 629,00.
- il saldo ricevuto dall'AASS quale quota parte a loro carico dei lavori di pavimentazione nel centro storico di San Marino Città in particolare Contrada San Francesco e la parte bassa di Via Eugippo per € 123.670,00.
- il saldo incassato dall'impresa TCF Titan Concret Floor srl per € 5.927,73 quale quota riconosciuta all'AASLP nella sentenza relativa alla causa civile 601/2016.

CONTABILITÀ SPECIALI

€ 583.655,68

Si tratta dell' indennità di anzianità calcolata a competenza del 2018 e riferita a tutto il personale stipendiato, salariato ed a contratto privatistico.

MOVIMENTI FINANZIARI

€ 2.952.756,75

Si tratta dei primi capitoli inseriti fra le partite di giro: "Anticipazioni a render conto", "Anticipazioni conto terzi" e "Personale distaccato presso le Amministrazioni Autonome". Sul primo capitolo, per un importo di € 12.911,42 viene registrato il reintegro del "fondo a render conto" utilizzato dall'Azienda per il rimborso di spese di modeste entità; sul secondo capitolo è stato registrato il credito verso un dipendente per il recupero di quota di assegno integrativo da versare all'ISS;

sull'ultimo capitolo sono stati registrati tutti gli importi addebitati nel corso dell'anno a tutti gli Enti Autonomi (CONS, UGRAA, MULTIEVENTI, AASS) nonché alla Contabilità di Stato in riferimento al nostro personale salariato distaccato per un ammontare pari a € 2.938.783,99. Nel dettaglio i singoli addebiti sono i seguenti:

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| CONS | € 675.718,44 |
| MULTIVENTI SPORT DOMUS | € 422.135,64 |
| UGRAA | € 1.648.523,72 |
| AASS | € 163.429,11 |
| CONTABILITA' DI STATO | € 28.977,08 |
| TOTALE | € 2.938.783,99 |

La tabella seguente evidenzia la dinamica relativa al personale salariato AASLP distaccato presso altri Enti o Uffici dello Stato.

| PERSONALE SALARIATO DISTACCATO | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Descrizione | Dic. 2014 | Dic. 2015 | Dic. 2016 | Dic. 2017 | Dic. 2018 |
| Pubblica Amm.ne | 13 | 6 | 1 | 1 | 1 |
| AASS | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| CONS | 25 | 25 | 21 | 20 | 19 |
| UGRAA | 65 | 61 | 57 | 57 | 56 |
| Multieventi Sport Domus | 13 | 13 | 14 | 13 | 11 |
| Totale | 121 | 110 | 97 | 95 | 91 |

Occorre infine aggiungere i quattro dipendenti AASLP distaccati presso la Centrale Sindacale Unitaria.

PARTITE DI GIRO DIVERSE

€ 5.326.739,87

Si tratta della registrazione contabile di tutti i movimenti relativi agli assegni familiari anticipati ai dipendenti per conto dell'ISS, così come per l'indennità economica e d'integrazione, nonché le varie operazioni di ritenute dell'IGR, imposta di bollo, versamento contributi ecc.

USCITE

SPESE CORRENTI

€ 8.006.817,58

di cui € 5.738.193,28 si riferiscono alle spese per il personale.

Tali spese sono aumentate di € 273.509,39 pari a + 3,54% rispetto al 2017 e sono riferibili quasi totalmente al settore viabilità e bonifiche ed in particolare alla manutenzione strade e al servizio sgombero neve.

Si tratta del totale impegnato per interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio dello Stato. Le maggiori spese sono state sostenute dal settore viabilità e bonifiche per un totale di € 1.459.812,89 in beni e servizi più € 2.426.595,63 riferiti al personale, in particolare gli interventi hanno riguardato la manutenzione stradale, gli asfalti, la segnaletica ed infine il servizio di rotta neve. Gli interventi manutentivi del settore edile, € 195.912,94 in beni e servizi più € 945.446,55 riferiti al personale, sono stati eseguiti principalmente sugli edifici pubblici e scolastici mentre il settore servizi speciali ha realizzato opere manutentive per le Giunte di Castello, che hanno comportato spese di gestione della propria squadra "manifestazioni e traslochi" e "gruppo integrativi" (i due cdc finanziari ad essa relativi) per un importo complessivo di € 161.607,67 in beni e servizi ed € 1.535.937,59 per il personale. Infine si evidenzia il costo sostenuto per il personale relativo al settore amministrativo pari a € 830.213,51 e l'ammontare delle spese cosiddette d'amministrazione, di magazzino e generali pari complessivamente ad € 451.290,80.

SPESE STRAORDINARIE

€ 5.966.986,22

di cui € 1.253.176,42 si riferiscono alle spese per il personale.

Si tratta della somma complessivamente impegnata per le opere straordinarie commissionate dal Congresso di Stato nel corso dell'esercizio con specifiche delibere, a cui si aggiungono le manutenzioni aventi carattere straordinario.

Tali spese comprendono anche gli oneri relativi alla progettazione.

Nel settore edile si è proseguito in alcuni lavori già avviati: scuola elementare Murata, plesso scolastico Serravalle e sistemazione esterna, scuola elementare Borgo Maggiore e la ristrutturazione delle Logge dei Volontari con tinteggiatura e l'acquisto di arredi espositivi, la ristrutturazione dei locali del Consorzio Vini Tipici di Valdragone; sono stati realizzati lavori al centro sociale di Fiorentino, campo bocce di Montegiardino, bocciodromo Acquaviva e alla piscina Tavolucci di Borgo Maggiore con realizzazione di nuova centrale termica e sistema di filtrazione ed infine la modifica del portale a Gualdicciolo. Sono state inoltre avviate le procedure per

importanti appalti quali scuole medie di Fonte dell'Ovo per la bonifica e il rifacimento di alcune pavimentazioni e per il ripristino di coperture, muretti e intonaci esterni; la realizzazione della sede secondaria del Centro di Formazione Professionale; il consolidamento della chiesa di Torraccia e la realizzazione della nuova sede dell'Ufficio del Turismo.

Nell'ambito del settore viabilità i lavori proseguiti nell'esercizio 2018 riguardano la pista ciclabile torrente San Marino -fosso Chiesanuova e il completamento di Strada di Fondovalle. Tuttavia i maggiori finanziamenti sono stati impegnati per la sistemazione di Strada dei Seralli a Faetano, Via dei Villanoviani a San Marino, la rotatoria di Galazzano.

Nell'ambito degli eventi franosi importanti finanziamenti sono stati impegnati per la protezione massi rupe, la difesa del torrente San Marino, la protezione sponale torrente del Marano e del fosso della Zoppa a Canepa nonché per la continuazione del ripristino di frane quali Strada Greppa del Cerreto, Strada Celidonia e Strada delle Macchie. Sono infine stati finanziati anche i lavori per la frana di Strada Quinta Gualdaria a Faetano e Strada dell'Assenzio a Serravalle.

Non sono mancati anche nell'esercizio 2018 finanziamenti destinati alla bonifica calanchiva. Gli importi complessivamente impegnati per le opere d'investimento suddivise fra i due settori tecnici, edilizia e viabilità, sono così riclassificate, per tipo prevalente d'opera.

SETTORE EDILIZIA

| | | |
|---|----------|---------------------|
| Manutenzioni straordinarie | € | 199.840,39 |
| Costruzione e sistemazione scuole | € | 529.204,87 |
| Restauro e recupero edifici storici | € | 40.406,41 |
| Manut. straordinaria edifici Ecc.ma Camera in uso a privati | € | 12.795,78 |
| Costruzione loculi cimiteriali | € | p.m. |
| Costruzione sistemazione ed ampl. Edifici pubblici | € | 1.301.470,28 |
| Costruzione ed adeg. Impianti sportivi | € | 310.473,72 |
| Sistemazione aree urbane | € | 70.000,00 |
| Personale per interventi di natura straordinaria | € | 881.512,12 |
| Totale | € | 3.345.703,57 |


SETTORE VIABILITA' E BONIFICHE

| | | |
|--|----------|---------------------|
| Manutenzione straordinaria asfalti | € | 314.919,41 |
| Costruzioni e sistemazioni stradali | € | 810.648,94 |
| Urbanizzazione zone residenziali, produttive e di servizio | € | 10.000,00 |
| Urbanizzazione parchi e verde pubblico | € | 235.000,00 |
| Sistem. frane torrenti ed interventi di consolidamento | € | 500.000,00 |
| Sistemazione calanchi | € | 180.000,00 |
| Personale per interventi di natura straordinaria | € | 371.664,30 |
| Totale | € | 2.422.232,65 |

Si rende necessario precisare che tutte le poste relative a spese correnti o straordinarie per il personale amministrativo e salariato, sono in costante diminuzione da diversi anni, come già descritto in precedenza. L'unico dato in aumento che ha contenuto la complessiva diminuzione è il costo del servizio sgombero neve che ha comportato un aumento complessivo del costo salariato del settore viabilità.

A seguire viene esplicitata la distribuzione dei salariati nell'ambito delle diverse squadre/cantieri e settori dell'azienda, distribuzione da cui è facilmente comprensibile la difficoltà a svolgere alcuni servizi.

| PERSONALE AASLP | | | | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Descrizione | Dic. 2014 | Dic. 2015 | Dic. 2016 | Dic. 2017 | Dic. 2018 |
| Salariati cantieri AASLP | 124 | 121 | 120 | 110 | 102 |
| Capi squadra AASLP | 25 | 21 | 21 | 21 | 20 |
| Salariati integrativi | 18 | 18 | 20 | 19 | 21 |
| Stipendiati | 34 | 32 | 30 | 29 | 27 |
| Contratto privatistico | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 |
| Totale | 206 | 197 | 195 | 183 | 173 |



COMPOSIZIONE SQUADRE/CANTIERI AL 31/12/2018

| | | N° Salariati | N° Capisquadra/ Cantiere |
|---------------------------------|----------------------|-------------------------|---|
| TOT. SETTORE EDILIZIA 45 | CANTIERI EDILIZIA | 11 | 2 |
| di cui: 36 operai e 9 | SQUADRA ELETTRICISTI | 5 | 1 |
| Capisquadra / Cantiere | SQUADRA FALEGNAMERIA | 4 | 1 |
| | SQUADRA IDRAULICI | 2 | 1 |
| | SQUADRA IMBIANCHINI | 2 | 1 |
| | SQUADRA FABBRI | 4 | 1 |
| | SQUADRA SCALPELLINI | 7 | 1 |
| | // | | 1 |
| | 35 | | 9 |

| | | N° Salariati | N° Capisquadra/ Cantiere |
|-----------------------------------|------------------------|-------------------------|---|
| TOT. SETTORE VIABILITA' 48 | CANTIERI VIABILITA' | 6 | 2 |
| di cui: 41 operai e 7 | SQUADRA ASFALTI | 4 | 1 |
| Capisquadra / Cantiere | SQUADRA AUTISTI | 1 | 1 |
| | SQUADRA FRANTOIO | 2 | 1 |
| | SQUADRA CANTONIERI | 16 | 1 |
| | SQ.SUPPORTO CANTONIERI | 4 | |
| | SQUADRA SEGNALETICA | 7 | 1 |
| | AVIO SUPERFICIE | 1 | |
| | // | | |
| | 41 | | 7 |



| | | N° Salariati | N° Capisquadra/ Cantiere |
|---------------------------------------|----------------------------|-----------------|--------------------------------|
| TOT. SETTORE SERV. SPEC.LI 49 | SQUADRA ELETTRICISTI | 6 | 1 |
| di cui: 45 operai e 4 Capisquadra | | | |
| | SQUADRA GIUNTE DI CASTELLO | 8 | 1 |
| | SQ. MANIFESTAZIONI | 9 | 2 |
| | GRUPPO INTEGRATIVI | 22 (*) | |
| (*) 16 cantiere Galazzano, 6 Libeccio | | 45 | 4 |

| | | N° Salariati | N° Capisquadra/ Cantiere |
|------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------|
| TOT. SETTORE AMM.VO 1 | SQUADRA MAGAZZINO | 1 | |

Un ultima considerazione in merito a tale situazione è riferita agli addetti integrativi che operano all'interno delle squadre, in quanto ci sono due addetti integrativi che operano uno nei cantiere edilizia e l'altro nel cantiere viabilità.

SPESE IN CONTO CAPITALE **€ 167.858,62**

Si tratta delle spese impegnate relative all'acquisto di beni durevoli inseriti nell'inventario dell'azienda.

CONTABILITA' SPECIALI (Fondo di indennità di anzianità) **€ 583.655,68**

Su questo capitolo, da un lato, è stata pagata in conto residui la somma di € 600.102,26 corrispondente all'indennità di anzianità di competenza 2017 e liquidata ai dipendenti nel corso dell'anno successivo (2018) come da contratto, dall'altro è stata registrata in conto competenza la quota maturata di € 583.655,68 quale competenza 2018.

MOVIMENTI FINANZIARI **€ 2.952.756,75**

PARTITE DI GIRO DIVERSE **€ 5.326.739,87**

Per quanto attiene i movimenti finanziari e le partite di giro diverse, si trattano delle medesime operazioni contabili, ma di segno opposto rispetto a quelle registrate fra le Entrate del bilancio ai medesimi titoli (pagg. 28 e 29).

ESERCIZIO 2018

CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'P' with a loop at the top and a long, sweeping tail that curves back towards the center.

IL CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE rileva il reddito prodotto nell'esercizio appena trascorso ed è costituito da due distinti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico

Lo Stato Patrimoniale comprende le attività e le passività sia finanziarie che patrimoniali.

Il Conto Economico contiene voci positive e negative di reddito classificate in relazione alla loro natura economica e contabilizzate sempre sulla base della competenza economica. In particolare evidenzia i ricavi nonché i costi sostenuti nell'anno, le sopravvenienze derivanti dalla gestione dei residui, infine gli elementi economici non finanziari.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

I conti Immobilizzazioni Immateriali e Materiali indicano il valore contabile delle immobilizzazioni possedute dall'Azienda ed acquistate nel corso degli anni:

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Software | € 29.505,70 |
| Impianti | € 105.872,12 |
| Automezzi | € 2.458.309,39 |
| Attrezzature e macchinari | € 1.325.804,94 |
| Mobili ed arredi | € 140.974,15 |
| Altri beni patrimoniali | € 215.951,80 |
| Totale | € 4.276.418,10 |

A seguito delle operazioni avvenute nel corso dell'anno si è passati dal saldo iniziale di € 4.212.174,44 ad un saldo di fine anno pari ad € 4.276.418,10. La suddivisione delle operazioni effettuate nel corso dell'esercizio finanziario risultano:

| | |
|---------------------|--------------|
| Totale carico | € 292.738,82 |
| Totale scarico | € 230.595,16 |
| Totale integrazioni | € 2.100,00 |

La tabella che segue descrive nello specifico le operazioni effettuate nel corso dell'esercizio finanziario 2018.

| Valore dei beni | | | | | |
|------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
| | Chiusura 2017 | Carico | Scarico | Integrazioni | Chiusura 2018 |
| Software | 27.505,70 | 2.000,00 | | | 29.505,70 |
| Impianti | 134.520,55 | | 28.648,43 | | 105.872,12 |
| Automezzi | 2.406.138,49 | 240.650,00 | 190.579,10 | 2.100,00 | 2.458.309,39 |
| Attrezzature e macchinari | 1.286.207,32 | 48.928,50 | 9.330,88 | | 1.325.804,94 |
| Mobili ed arredi | 141.713,66 | | 739,51 | | 140.974,15 |
| Beni diversi | 216.088,72 | 1.160,32 | 1.297,24 | | 215.951,80 |
| Totale | 4.212.174,44 | 292.738,82 | 230.595,16 | 2.100,00 | 4.276.418,10 |

Si segnalano fra i principali carichi l'acquisto di mezzi per complessivi € 240.650,00 di cui due Fiat Panda 4x4 destinate alla sede AASLP in uso ai Direttori Lavori, quattro autocarri Iveco Daily 35 di cui tre destinati al settore viabilità ed uno al settore servizi speciali, due autocarri Piaggio Porter Maxxi di cui uno per il settore viabilità e l'altro per il settore servizi speciali, un autocarro Fiat Ducato per il settore viabilità ed una mini pala bobcat S590 sempre per il settore viabilità; per € 5.300,00 una nuova gru Maxilift montata sull'autocarro Iveco del settore servizi speciali a servizio della squadra Giunte di Castello; per € 35.001,00 una fresa a ponte monoblocco CNC modello Asta 4 assi per la gestione scalpellini; per € 7.260,00 n. 55 smartphone LG K8 per sistema di timbratura; per € 2.000,00 il software Timesheet utile per implementare le timbrature elettroniche; l'acquisto di varie attrezzature sia per le squadre operative (levigatrice, idropulitrice, generatore, cisterna da esterno, tassellature e trapano) sia per la sede AASLP (stampante, tablet, schermo, monitor). Per quanto riguarda gli scarichi si evidenzia la cessione mediante acquisto del nuovo, di una fresa a bandiera S75 Hidra 600 registrata per l'importo di € 28.648,43; la cessione mediante acquisto di automezzi nuovi di due Fiat Panda 4x4, due autocarri Iveco Daily ed un Piaggio Porter registrati per l'importo complessivo di € 84.591,91; la cessione di una mini pala Bobcat S185 registrata per € 26.812,43; la demolizione di quattro autoveicoli fermi da tempo come da autorizzazione del Consiglio di Amministrazione con propria delibera n. 1 del 4 maggio 2018 per l'importo registrato di € 79.174,76 ed infine lo scarico di varie piccole attrezzature di cantiere e d'ufficio a seguito di aggiornamento generale dell'intero inventario.

RIMANENZE**€ 97.676,86**

Si tratta della valutazione delle rimanenze di magazzino costituite per lo più da vestiario, dispositivi di sicurezza e piccole attrezzature di cantiere. La rilevazione delle rimanenze finali ha registrato una diminuzione per € 4.228,50 rispetto all'esercizio precedente.

CREDITI**€ 28.525.296,29**

Si tratta principalmente di:

- crediti vantati nei confronti dello Stato (per € 25.212.620,75) e, in misura inferiore, degli Enti del Settore Pubblico Allargato (per € 582.849,58). Per quanto riguarda i crediti vantati nei confronti dello Stato è opportuno precisare che si tratta di somme accertate a bilancio, al fine di finanziare tutte le spese impegnate (competenza 2018 ed anni precedenti) e la diminuzione rispetto all'esercizio 2017 dell'11,18%, pari a € 3.247.109,82, è principalmente dovuta alla definizione di alcuni cantieri e delle conseguenti liquidazioni e altresì per la cancellazione di residui;
- crediti verso utenti e clienti per prestazioni o lavori eseguiti dall'AASLP nei confronti di privati (€ 29.181,66);
- crediti v/dipendenti connessi alla regolarizzazione dei salari di dicembre liquidati nella prima decade di gennaio 2019 (€ 154.428,74);
- crediti diversi derivanti da operazioni di chiusura conti di fine anno relative alle indennità di anzianità, fondo servizi sociali e altri oneri differiti per salari (€ 2.546.215,56).

I crediti verso privati risultano notevolmente diminuiti rispetto all'esercizio 2017 (-73,24%) poiché nello scorso esercizio in tale conto era stata registrata l'ammontare di una parte residua della penale comminata per i lavori di Strada di Fondovalle.

I crediti verso dipendenti si riferiscono esclusivamente a registrazioni contabili rimaste in sospeso relative alle procedure di regolarizzazione del mandato d'urgenza emesso per il pagamento dei salari del mese di dicembre 2018, per i quali non è stato possibile, nell'esercizio in chiusura, emettere i documenti contabili di regolarizzazione a causa della obbligatoria chiusura della cassa entro e non oltre la data del 31 dicembre.



DEPOSITI BANCARI E POSTALI**€ 1.385.492,12**

Si tratta della liquidità disponibile in cassa al momento della chiusura dell'esercizio 2018 che risulta in aumento di € 150.799,24 rispetto al precedente esercizio.

RATEI E RISCONTI ATTIVI**€ 31.553,38**

Nei risconti attivi sono iscritti i costi che l'azienda ha sostenuto entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza dell'esercizio futuro. In particolare è stato utilizzato questo conto per rinviare la quota di costo di competenza 2019, già pagata nell'anno 2018, relativamente all'assicurazione RCA per tutti i mezzi, alla polizza incendio ed alla kasko, tutte in scadenza al 30 settembre dell'anno per l'importo complessivo di € 31.290,88. E' inoltre stato registrato un rateo attivo per € 262,50 quale quota di ricavo di competenza dell'esercizio 2018, realizzato con il conguaglio della polizza assicurativa dei lavori socialmente utili scaduta il 31 dicembre 2018 e rimborsata a inizio 2019.

FONDI DIVERSI**€ 25.134.515,42**

| | | |
|--|----------|----------------------|
| Fondo indennità anzianità | € | 567.909,62 |
| Fondo per interventi su immobili di terzi | € | 77.736,89 |
| Fondo manutenzioni ordinarie | € | 386.442,44 |
| Fondo manutenzioni straordinarie | € | 235.161,92 |
| Fondo investimenti | € | 17.225.639,47 |
| Fondo investimenti da Leggi Speciali | € | 6.443.918,00 |
| Fondo Lavori Enti Diversi | € | 199.050,00 |

Nel fondo indennità anzianità è stata accantonata l'indennità rimasta da corrispondere ai propri dipendenti nel corso del 2019. I fondi per interventi su immobili di terzi, per manutenzioni ordinarie, straordinarie e per investimenti vengono invece utilizzati per la registrazione nella sezione "avere" di tutte le somme accertate finanziariamente, a fronte dei capitali di dotazione che lo Stato mette a disposizione dell'AASLP, mentre nella sezione "dare" vengono registrati gli importi fatturati allo Stato a fronte dei lavori effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio finanziario. Tutti i fondi sono in diminuzione rispetto al precedente esercizio finanziario ad eccezione delle manutenzioni straordinarie. Per quanto attiene la notevole diminuzione del Fondo Investimenti rispetto all'esercizio finanziario 2017 restano valide le stesse ragioni illustrate a pag. ... per i crediti vs lo Stato. A decorrere dall'esercizio finanziario 2018 è stato istituito il Fondo Lavori Enti Diversi al



fine di contabilizzare separatamente gli interventi straordinari finanziati da Enti diversi, nel caso specifico trattasi di risorse ricevuta dall'AASS per gli effetti del protocollo d'intesa AASLP/AASS, destinati alle manutenzioni stradali e al laboratorio realizzato in collaborazione con l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino.

FONDI DI AMMORTAMENTO **€ 3.900.713,70**

Rispetto all'esercizio 2017 si ha una diminuzione pari ad € 91.552,24. La movimentazione tiene conto in aumento, delle quote di ammortamento dell'anno per complessivi € 138.332,50 e, in diminuzione, della eliminazione a seguito scarico di beni inventariati, per un valore di € 229.884,74.

DEBITI A BREVE **€ 4.402.867,31**

di cui:

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Debiti v/settore pubblico allargato | € 1.259.114,45 |
| Debiti v/fornitori di beni e servizi | € 6.352,50 |
| Debiti v/dipendenti | € 1.942.042,18 |
| Debiti diversi | € 1.194.015,26 |

I debiti verso lo Stato ed il Settore Pubblico Allargato al 31/12/2018 sono i seguenti:

| | |
|---|----------------|
| Debiti v/Ufficio del Registro ed Ipoteche (Bollo) | € 22.441,77 |
| Debiti v/Ufficio Tributario (IGR) | € 376.193,44 |
| Debiti v/I.S.S. (contributi, ritenute, assegni familiari) | € 469.798,20 |
| Debiti v/FONDISS (contrib. e ritenute) | € 22.577,56 |
| Debiti v/Fondo Servizi Sociali | € 70.780,14 |
| Debiti v/C. S. U. e U.S.L. | € 9.177,51 |
| Debiti v/U.R.A. (carburanti - lubrificanti) | € 31.173,26 |
| Debiti v/Ente Poste S.M. | € 792,50 |
| Debiti v/Settore Telecomunicazioni Dip.to Economia | € 5.716,86 |
| Debiti v/Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica | € 17.362,33 |
| Debiti v/AASLP per reintegro fondo a rendere | € 300,88 |
| Debiti Banca Centrale | € 232.800,00 |
| Totale | € 1.259.114,45 |



Nel conto debiti verso fornitori di beni e servizi è stata registrata la quota non liquidata dell'acquisto di n. 55 smartphone per il futuro sistema di timbratura dei salariati. Tali apparecchiature sono state totalmente inventariate nel patrimonio AASLP ma non interamente liquidate nell'esercizio 2018.

Nel conto debiti verso dipendenti e debiti diversi si ripetono le medesime considerazioni espresse per i corrispondenti conti di credito in quanto conseguenti alla chiusura della cassa al 31 dicembre 2018 (pag. 38). Da segnalare invece il debito registrato verso Banca Centrale per complessivi € 232.800,00; con delibera del Congresso di Stato n. 73 del 29 dicembre 2018 infatti, è stato approvato il nuovo accordo per la remunerazione dei servizi resi da Banca Centrale per il triennio 2016/2018 che ha posto a carico dell'AASLP la spesa di € 97.000,00 per l'esercizio 2016, € 97.000,00 per l'esercizio 2017 ed € 38.800,00 per l'esercizio 2018 la cui liquidazione avverrà nell'esercizio 2019.

RATEI PASSIVI

€ 22.057,84

Nei ratei passivi sono iscritti i debiti di competenza dell'esercizio (energia elettrica, gas, smaltimenti e manutenzione automezzi) la cui rilevazione finanziaria avverrà nell'esercizio successivo.

L'ammontare complessivo rispetto l'anno passato è diminuito di € 10.285,80 dovuto ad un allineamento nella fatturazione. Nell'anno in corso i ratei registrati si riferiscono all'utenza di energia elettrica degli ultimi 6 mesi e all'utenza del gas degli ultimi 3 mesi. Non risulta invece pervenuto alcun addebito relativo al consumo dell'acqua dell'ultimo anno in virtù dell'accredito operato sulla fattura dell'utenza del magazzino generale di Galavotto di € 9.500,00 quale rimborso assicurativo dovuto ad una rottura dell'impianto.



CONTO ECONOMICO

GESTIONE ORDINARIA

RICAVI E PROVENTI

€ 15.443.545,41

(aumentati rispetto all'esercizio 2017 di € 1.314.068,32 pari al 9,30%)

di cui:

| | <i>Esercizio 2018</i> | <i>Esercizio 2017</i> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Ricavi AASLP | 276.994,83 | 416.786,30 |
| Finanziamento per interventi su immobili di terzi | 39.089,06 | 77.438,22 |
| Finanziamento manutenzioni ordinarie | 8.142.235,18 | 7.614.128,93 |
| Finanziamento manutenzioni straordinarie | 848.292,17 | 895.672,97 |
| Finanziamento investimenti | 5.980.670,58 | 4.963.196,55 |
| Finanziamento Leggi Speciali | 13.200,00 | 42.882,00 |
| Finanziamento Enti Diversi | 143.063,59 | 119.372,12 |

Fra i ricavi dell'azienda risultano tutti gli accertamenti del bilancio finanziario di cui alle Categorie 1 e 2, detratti gli interessi bancari (€ 48,31) registrati successivamente nella sezione "Gestione finanziaria". Con i conti "Finanziamento per interventi su immobili di terzi", "Finanziamento manutenzioni ordinarie" e "Finanziamenti investimenti" è stato contabilizzato l'importo fatturato alla Pubblica Amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2018 a fronte di tutti i lavori realizzati, utilizzando fondi sia in competenza che in conto residui. Si precisa che il fatturato è comprensivo del costo sostenuto per tutto il personale. Si sottolinea che mentre si registra una flessione nel finanziamento per interventi su immobili di terzi e sulle manutenzioni straordinarie, nell'esercizio 2018 si è verificato un aumento dei ricavi nelle manutenzioni ordinarie (+ 6,94%) e negli investimenti (+20,50%).

COSTI ED ONERI**€ 15.267.227,36**

(aumentati rispetto all'esercizio 2017 di € 1.439.501,08 pari al 10,41%)

Si evidenziano:

| | <i>Esercizio 2018</i> | <i>Esercizio 2017</i> |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| MATERIALE C/ACQUISTI | 987.734,96 | 1.081.404,09 |
| PRESTAZIONI C/ACQUISTI | 4.170.663,94 | 3.331.115,02 |

A fronte di una lieve diminuzione dell'acquisto di materiali per € 93.669,13 pari all'8,66%, si assiste ad un incremento delle prestazioni c/acquisti (+ 839.548,92) frutto di un aumento di liquidazioni riferite agli appalti.

| | <i>Esercizio 2018</i> | <i>Esercizio 2017</i> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| NOLI TRASPORTI | 823.938,29 | 454.368,71 |
| NOLI MEZZI MECCANICI | 566.932,48 | 561.856,22 |

Si tratta del totale speso nell'anno per l'utilizzo dei mezzi privati sui nostri cantieri. Sostanzialmente tali conti risultano perfettamente in linea con l'esercizio passato infatti l'aumento dei noli per trasporti è imputabile totalmente all'aumento delle spese per il servizio sgombero neve. In queste voci infatti sono compresi i costi dei trasporti e dei mezzi meccanici relativi anche allo sgombero neve che per l'esercizio finanziario 2018 ammontano ad € 574.893,13, mentre per l'esercizio finanziario 2017 ammontavano ad € 208.739,06.

PROGETTAZIONI E COLLABORAZIONI**€ 260.109,85**

Si tratta di costi sostenuti per disciplinari di incarico autorizzati, a favore di professionisti, dal Congresso di Stato e dal nostro Consiglio di Amministrazione, in riferimento alle varie opere realizzate o da realizzarsi. L'esercizio in corso ha visto una riduzione di tale conto di € 68.933,21 pari al 20,95%.

RETRIBUZIONI**€ 6.962.779,70**

Si evidenzia:

| | <i>Esercizio 2018</i> | <i>Esercizio 2017</i> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Retribuzione lorda salariati | 5.457.531,29 | 5.545.984,73 |
| Retribuzione lorda stipendiati | 1.376.065,64 | 1.461.302,52 |
| Retribuzione lorda contratto privatistico | 129.182,77 | 119.347,21 |

Il totale retribuzioni è in calo complessivamente ad eccezione del solo contratto privatistico il cui aumento però è imputabile al maggior verificarsi di malattie

nell'anno passato ma soprattutto alla partecipazione, di un operatore di tale contratto, al centro di coordinamento operativo del servizio sgombero neve.

CONSUMI E UTENZE

€ 241.030,16

Comprendono i costi per energia elettrica, acqua, gas, carburanti e lubrificanti e indumenti e protezioni.

SPESE GENERALI

€ 337.072,53

Ricomprendono i costi relativi alle spese postali, telefoniche, per assicurazioni, gestione hardware e software, oneri istituzionali, spese varie e variazioni di magazzino. Si registra un aumento del 3,08% rispetto al 2017. Le principali variazioni risultano le seguenti:

- aumento delle spese varie nell'ambito delle quali si evidenzia principalmente l'aumento dei costi per corsi di formazione riferiti a tutto il personale (sia stipendiato che salariato) nel 2018 sono state liquidate spese per € 9.595,00 a fronte di € 5.100,00 nel 2017, dedicati alle esigenze dettate dalla legge sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e alla formazione dei D.L. con corsi creati appositamente dall'Università degli Studi di San Marino; inoltre si evidenziano le spese ed onorari di causa posti a carico AASLP nella causa civile n. 601/2016 TCF srl/AASLP per € 7.886,01;
- aumento degli oneri istituzionali in parte poiché nell'anno in corso risulta a nostro carico il fisso mensile del Collegio Sindacale ed in parte per il numero delle sedute registrate. A questo proposito sono state sospese tutte le deliberazioni relative agli emolumenti del CdA e del Collegio dei Sindaci Revisori in attesa dell'atto deliberativo dell'On.le Congresso di Stato, quindi ogni relativo effetto contabile;
- diminuzione di € 2.308,31 delle spese di gestione del piano informatico addebitateci dall'Ufficio Informatica, Tecnologia Dati e Statistica;
- lieve flessione delle spese postali/telefoniche dovuta alla modesta diminuzione del costo del canone di utilizzo della rete di telecomunicazioni ed alla lieve riduzione delle spese per oneri telefonici da parte del Settore Telecomunicazioni.

CONTRIBUTI VARI

€ 778.632,95

Trattasi di contributi erogati su autorizzazione del Congresso di Stato, dei quali si evidenziano: € 32.418,47 quale completamento delle opere edili e professionali del Convento San Francesco; € 25.528,32 quale sanatoria delle spese a carico

dell'Ecc.ma Camera per i lavori realizzati al parcheggio del W.T.C. (delibera Congresso di Stato n. 22 del 26/03/2018); € 151.547,70 a titolo di transazione con la SMS Costruzioni Generali spa per il contratto dei lavori dell'Istituto Musicale (delibera CdA n. 10 del 1/08/2018 e Congresso di Stato n. 14 del 10/09/2018) ed infine € 569.138,46 quale atto transattivo della causa civile CES/Ente Cassa - Banca di San Marino - Ecc.ma Camera (delibera Congresso di Stato n. 23 del 14/05/2018). Per quanto attiene ai contributi sopra descritti si sottolinea che con l'accordo sottoscritto per l'appalto relativo all'Istituto Musicale sono conclusi tutti i contenziosi relativi ad appalti incagliati presenti ad inizio del mandato dell'attuale CdA AASLP, un difficile percorso che si è misurato con la complessità che attraversa il comparto edile e i differenziati interessi di tutti i portatori d'interesse coinvolti. Sono state applicate penali, ottenuti ulteriori sconti sulle offerte dalle imprese subentranti e infine le opere pubbliche sono state tutte consegnate all'Ecc.ma Camera salvo radiologia che sarà consegnato entro l'anno in corso, mentre per l'Istituto Musicale e Laboratorio Analisi sono fermi per assenza di indicazioni progettuali il primo o problemi preliminari relative ad esigenze dell'ISS il secondo. Altra doverosa sottolineatura riguarda i Parcheggi Multipiano consegnati all'ISS che nonostante gli effetti dell'accordo stragiudiziale sopracitato ha comportato un costo complessivo per realizzare l'opera pari a € 9.456.461,10 compresi tutti gli oneri relativi alla definizione stragiudiziale del contenzioso citato (spese legali, interessi, more, indennizzi o equo compenso ecc. ecc.) e che ha comportato un prezzo al mq. pari a € 539 circa, in linea con i prezzi di mercato. Si precisa che il costo a carico dell'Ecc.ma Camera è pari a € 6.956.461,10 grazie al contributo pari a € 2.500.000,00 dell'Ente Cassa di Faetano. Nel merito della vicenda ritengo opportuno evidenziare le tante perplessità espresse dall'AASLP nell'affidare a terzi la gestione di appalti pubblici, scelta che può creare problemi se si affida tale compito a chi non ha una esperienza consolidata in tale settore, soprattutto in considerazione della rilevanza dell'appalto.

AMMORTAMENTI

€ 138.332,50

Le quote di ammortamento sono state calcolate per gruppi omogenei di beni con percentuali proposte dal Consiglio di Amministrazione ed approvate con delibera del Congresso di Stato. Le diverse categorie e le relative percentuali di ammortamento sono le seguenti:

| | |
|---------------------|-----|
| Software | 20% |
| Veicoli industriali | 20% |

| | |
|---------------------------|-----|
| Autovetture | 20% |
| Attrezzature meccaniche | 20% |
| Attrezzature elettroniche | 20% |
| Mobili ed arredi | 10% |
| Beni e materiali diversi | 20% |
| Impianti | 5% |

RISULTATO GESTIONE ORDINARIA

A conclusione dell'illustrazione si evidenzia che la gestione ordinaria registra un risultato positivo pari a **€ 176.318,05**, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente per la flessione registrata fra i ricavi.

GESTIONE FINANZIARIA

| | |
|--|----------------|
| <u>PROVENTI: INTERESSI ATTIVI</u> | € 48,31 |
|--|----------------|

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| <u>ONERI: ONERI BANCARI</u> | € 38.800,00 |
|------------------------------------|--------------------|

Per quanto attiene gli interessi attivi si precisa che gli stessi sono condizionati dalla convenzione stipulata dal Congresso di Stato e Banca Centrale con un tasso d'interesse pari a zero. L'unico c/c aperto presso altro istituto bancario è quello presso la Cassa di Risparmio della Repubblica di San Marino relativo alla gestione del "fondo a render conto" cui è dovuto l'intero importo degli interessi attivi. Mentre per quanto attiene gli oneri bancari si rimanda a quanto già illustrato a pag. 23 e 41 della presente relazione e, in adempimento alla delibera del Congresso di Stato n. 73 del 29 dicembre 2018, si è proceduto alla registrazione contabile dell'impegno a costo per € 38.800,00.

RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA

A conclusione dell'illustrazione si evidenzia che la gestione finanziaria registra un risultato negativo ma molto contenuto rispetto all'esercizio 2017 (-60,03%) pari ad **€ 38.751,69**. Per la struttura del Bilancio AASLP i pur ridotti oneri riconosciuti a Banca Centrale di San Marino restano un fattore fortemente incisivo e che ha riscontrato considerazioni non attinenti alla realtà.



GESTIONE STRAORDINARIA

PROVENTI STRAORDINARI € **19.108,33**

di cui:

- € 305,25 per sopravvenienze realizzatesi a seguito rettifica di impegni precedentemente registrati a costo ma liquidati con piccola economia.
- € 18.803,08 per plusvalenze realizzatesi a seguito alienazione di autocarri, autovetture, Bobcat e Fresa scalpellini.

ONERI STRAORDINARI € **4.337,09**

di cui:

- € 3.084,22 per sopravvenienze realizzatesi a seguito pagamento franchigie varie relative alla polizza RCT stipulata con la compagnia Generali relative a sinistri di anni precedenti e al modesto conguaglio della polizza infortuni direzione aziendale.
- € 1.239,37 a seguito perenzione di accertamenti sui capitoli della gestione servizi speciali e risarcimento danni a proprietà dello stato come da delibera del CdA n. 1 del 30/01/2019.
- € 13,50 per minusvalenza realizzatasi a seguito radiazione dall'inventario di beni dismessi.

RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria registra un risultato positivo pari a € **14.771,24.**



RISULTATO DI GESTIONE

| | |
|--|---------------------|
| RISULTATO DELLA GESTIONE ORDINARIA | € 176.318,05 |
| RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA | € - 38.751,69 |
| RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA | € 14.771,24 |
| RISULTATO DI GESTIONE | € 152.337,60 |

A conclusione della presente relazione, per quanto indicato in premessa ed illustrato successivamente nella descrizione delle voci rilevate nei documenti contabili allegati alla presente, si invita il Consiglio di Amministrazione dell'AASLP ad approvare il presente Rendiconto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2018.

IL PRESIDENTE AASLP
Federico Bartoletti
